

STATUT

AI ASOCIATIEI GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU (GAL CRISUL NEGRU)

Actualizat conform prevederilor Hotararii Adunarii Generale nr.2

din data de 23.03.2016 si, implicit a procesului verbal aferent inregistrat sub nr.2/23.02.2016

In temeiul dispozitiilor Hotararii Adunarii Generale, a Asociatiei GAL Crisul Negru, inregistrata sub nr. 2/23.03.2016, precum si a prevederilor Procesului Verbal aferent inregistrat sub nr... incheiat in data de 23.03.2016, la sediul Asociatiei GAL Crisul Negru in comuna Holod, satul Holod, str. PRINCIPALA, nr. 228, județul Bihor in vederea modificarii si, respectiv, actualizarii Actului Constitutiv si a Statutului Asociatiei, act autentificat prin incheierea de atestare avocatiala nr. 21 / 04.11.2015.

STATUTUL ASOCIATIEI GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU va fi astfel actualizat:

CAP.I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Constituire si denumire-scopul asociatiei:

(1). Asociația Grupul de Acțiune Locala Crisul Negru (GAL CRISUL NEGRU)

înființat prin act constitutiv conform O.G nr 26/2000 cu modificările si completări ulterioare intre membrii asociați :

Subscriesele:

1. **Comuna Uileacu de Beius**, avand CIF 4784172, cu sediul in comuna Uileacu de Beius, sat Uileacu de Beius, nr. 73, cod postal 417610, reprezentata in temeiul prevederilor art. 62 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala cu modificarile si completarile ulterioare, prin Sabau Mihaela Angela, in calitate de primar, identificat prin CNP 2800119051170, rezultand din HCL a comunei Uileacu de Beius nr. 66/2611.2014
2. **Comuna Holod**, avand CIF 5398374, cu sediul in comuna Holod, sat Holod, nr. 228 , reprezentata in temeiul prevederilor art. 62 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala cu modificarile si completarile ulterioare, prin Horga Ioan, in calitate de primar, identificat prin CNP 1580312240026, rezultand din HCL a comunei Holod nr. 50/21.11.2014
3. **Comuna Capalna**, avand CIF 5543628, cu sediul in comuna Capalna, sat Capalna, nr. 115, cod postal 417130, reprezentata in temeiul prevederilor art. 62 din Legea nr. 215/2001

- privind administratia publica locala cu modificarile si completarile ulterioare, prin Vid Gheorghe Ioan, in calitate de primar, identificat prin CNP 1620727051107, rezultand din HCL a comunei Capalna nr. 51/13.11.2014
4. **Comuna Ceica**, avand CIF 4784210, cu sediul in comuna Ceica, sat Ceica, nr. 57, reprezentata in temeiul prevederilor art. 62 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala cu modificarile si completarile ulterioare, prin Corb Florin, in calitate de primar, identificat prin CNP 1640426054738, rezultand din HCL a comunei Ceica nr. 2071/03.12.2014
 5. **Comuna Sambata**, avand CIF 4577231, cu sediul in comuna Sambata, sat Sambata, nr. 5, cod postal 417455, reprezentata in temeiul prevederilor art. 62 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala cu modificarile si completarile ulterioare, prin Cartis Mircea, in calitate de primar, identificat prin CNP 1600313051101, rezultand din HCL a comunei Sambata nr. 47/30.10.2014
 6. PFA Monea Ioan Mihai, identificata prin CUI 28704847, nr de ordine de la Registrul Comertului F5/1217/27.06.2011, cu sediul in sat Prisaca, com. Uileacu de Beius, nr. 9, reprezentata prin Monea Ioan Mihai, identificat prin CNP: 1840730051153,
 7. PFA Todinca Alina Mariana, identificata prin CUI 28865452, nr de ordine de la Registrul Comertului F5/1594/14.07.2011, cu sediul in sat Prisaca, com. Uileacu de Beius, nr. 119/A, reprezentata prin Todinca Alina Mariana, identificata prin CNP: 2840915051163,
 8. PFA Cuciula Ioana Claudia, identificata prin CUI 29712783, nr de ordine de la Registrul Comertului F5/485/14.02.2012, cu sediul in sat Forau, com. Uileacu de Beius, nr. 180, reprezentata prin Cuciula Ioana Claudia, identificata prin CNP 2910618055081,
 9. PFA Benedek Ioan Norbert, identificata prin CUI 29788854, nr de ordine de la Registrul Comertului F5/874/22.02.2012, cu sediul in sat Uileacu de Beius, com. Uileacu de Beius, nr. 176, reprezentata prin Benedek Ioan- Norbert, identificat prin CNP 187207055089,
 10. PFA Benedek Antonia, identificata prin CUI 31761915, nr de ordine in Registrul Comertului F5/1329/06.06.2013, cu sediul in sat Uileacu de Beius, com. Uileacu de Beius, nr. 238, reprezentata prin Benedek Antonia, identificata prin CNP 2890113052532,
 11. PFA Mara Alexandra, identificata prin CUI 28800704, nr de ordine in Registrul Comertului F05/1456/06.07.2011, cu sediul in sat Forau, com. Uileacu de Beius, nr. 69, reprezentata de Mara Alexandra, identificata prin CNP

12. PFA Iancu Nicolae Sorin, identificata prin CUI 29742768, nr de ordine de la Registrul Comertului F5/697/16.02.2012, cu sediul in sat Suplacul de Tinca, com. Capalna, nr. 32, reprezentata prin Iancu Nicolae Sorin, identificat prin CNP: 1890114324838,
13. PFA Andor Adriana Florina, identificata prin CUI 29938196, nr de ordine in Registrul Comertului F5/1077/20.03.2012, cu sediul in sat Rohani, com. Capalna, nr. 20, reprezentata de Andor Adriana-Florina, identificata prin CNP 2750806057063,
14. S.C ADJUR S.R.L identificata prin CUI 15720719, nr de ordine in Registrul Comertului J05/1134/04.09.2003, cu sediul in sat Ginta, com. Capalna, nr. 376, reprezentata de Dan Daniel, identificat prin CNP 1610930400532, in calitate de administrator,
15. SC Tihayner Impex SRL, identificata prin CUI 6942171, nr de ordine in Registrul Comertului J05/58/30.01.1995, cu sediul in sat Vintere, nr. 389, com. Holod, jud. Bihor, reprezentata prin Birou Cornel Florin, CNP: 1740417051090, in calitate de unic asociat
16. Asociatia Urbarialistilor, Crescatorilor de animale si Pasunat Dumbrava, identificata prin CIF 28455070, cu sediul in sat Lupoaia, nr. 92, com. Holod, jud. Bihor, reprezentata prin Sabau Septimiu Sebastian, CNP: 1750813054688, in calitate de presedinte,
17. Asociatia Urbariala Stejarul, Ceisoara, identificata prin CIF 13037346, cu sediul in sat Ceisoara, nr. 196, com. Ceica, jud. Bihor, reprezentata prin Gale Florin, CNP: 1780825054659, in calitate de presedinte
18. Asociatia Crescatorilor de Animale Plaiul Gojdu, identificata prin CIF 30054177, cu sediul in sat Dumbravita, nr. 95/A, com. Holod, jud. Bihor, reprezentata prin Muset Sofronie Dorin, CNP:1740704051100, in calitate de presedinte
19. Salomie Radu George Intreprindere Familiala, identificata prin CUI 32839079, nr de ordine in Registrul Comertului F5/347/25.02.2014, cu sediul in sat Holod, com. Holod, nr. 54, reprezentata prin Salomie Radu George, identificat prin CNP 1950413055071,
20. S.C PROIECT CONSULT S.R.L identificata prin CUI 16009731, nr de ordine in Registrul Comertului J05/1685/17.12.2013, cu sediul in sat Hodis, com. Holod, nr. 46/A, reprezentata de Buciuman Ioan, identificat prin CNP 1460503051095,
21. S.C TUDOR FOREST S.R.L, identificata prin CUI 31789150, nr de ordine in Registrul Comertului J5/970/10.06.2013. cu sediul in sat Zavoiu, com. Sambata, nr. 74, reprezentata de Cabau Teodor, identificat prin CNP 1570821054657, in calitate de administrator,

22. Birou Anca Ioana, identificata prin CNP 2781014054689, cu domiciliul in sat Vintere, com. Holod, nr. 389, jud. Bihor

23. PFA Pit Ioan Daniel identificat prin CUI 34895784, nr de ordine in Registrul Comertului J5/1614/17.08.2015, cu sediul in sat Holod, com. Holod, nr. 167, jud. Bihor, reprezentata prin Pit Ioan Daniel, identificat prin CNP 1710711051111

(2) Scopul asociatiei este implementarea Planului de Dezvoltare Locala, sprijinirea dezvoltarii economiei rurale in teritoriul celor 5 comune de asemenea sprijinirea dezvoltării comunităților prin promovarea cooperării pentru rezolvarea unor probleme comune prin conceperea și implementarea proiectelor și accesarea fondurilor europene, punând bazele identificării nevoilor locale, ale întăririi capacității de dezvoltare și implementării strategiei locale de dezvoltare în vederea conservării patrimoniului rural și cultural, ale dezvoltării mediului economic și îmbunătățirii abilităților organizatorice ale comunităților locale.

Art. 2. Denumirea asociației este “ Grupul de Acțiune Locala Crisul Negru ” , prescurtat “GAL Crisul Negru” .

Art. 3. Prioritatile Asociației ;

(1) Valorificarea potentialului natural , cultural si asezarilor geografice a teritoriului , in scopul sustinerii dezvoltarii economice, culturale, turistice, agricole si sociale.

(2) Facilitarea transformarii si modernizarii agriculturii pentru a face mai competitiva si pentru a contribui la cresterea economica a teritoriului.

(3) Sustinerea dezvoltarii antreprenoriatului si facilitarea tranzitiei fortei de munca din domeniul agricol catre sectoare economice non – agricole si alte activitati in concordanta cu strategia teritoriala .

Art. 4. Obiectivele Asociației ;

(1) Diversificarea activitatilor culturale, de petrecere a timpului liber si economice.

- a) Cresterea si promovarea elementelor de atractie turistica si sprijinirea altor activitati.
- b) Cresterea capacitatii administrative locale
- c) Cresterea competitivitatii economice a fermelor mici si mijlocii si a fermelor de subzistenta
- d) Cresterea alternativelor economice in mediul rural
- e) Gestionarea conditiilor de mediu locale, in concordanta cu strategia teritoriala
- f) Cresterea numarului locurilor de munca
- g) Valorificarea potentialului endogen a teritoriului
- h) Cooperarea directă între mediul public, privat și societatea civilă din localitățile învecinate și, implicit, asociate, în toate domeniile de activitate, implicând astfel toți responsabilii politici, sociali și/sau economici,

- i) Mobilizarea și angrenarea comunităților locale în rezolvarea dificultăților actuale prin identificarea problemelor prioritare, a căilor de rezolvare și a resurselor umane și materiale disponibile și necesare, și implicit, realizarea unui schimb de experiență în domenii de interes comun pentru toate localitățile implicate;
- j). dezvoltarea spiritului de asociere pentru proiecte comune, investirea în astfel de proiecte a resurselor proprii atât ale sectorului public cât și ale sectorului privat și implicit, ale societății civile, avându-se în vedere totodată și avantajele pe care o astfel de cooperare le prezintă, și anume: profiturile și riscurile ar fi împărțite în mod echitabil;
- k). sprijin și consultanță pentru accesarea de fonduri europene și naționale rezervate agriculturii și dezvoltării mediului rural;
- l). încurajarea inovării și modernizarea formelor tradiționale de know-how sau descoperirea de noi soluții la problemele rurale persistente;
- m). sprijinirea valorificării echilibrate a resurselor locale;
- n). reconstrucția ecologică și conservarea ariilor naturale protejate, inclusiv situri Natura 2000;
- o). creșterea conștientizării asupra protecției mediului,
- p). promovarea valorilor tradiționale, culturale;
- q). susținerea acelor inițiative antreprenoriale care contribuie la dezvoltarea comunității locale, realizându-se astfel o diversificare a activităților economice care vor genera activități multiple și venituri alternative;
- r). stimularea investițiilor și promovarea serviciilor de specialitate, turism și resurse regenerabile pentru energie;
- s). participarea la proiecte de cooperare inter-teritorială, națională și internațională;
- t). promovarea parteneriatelor publice-private;
- u). implementarea unor măsuri privind dobândirea de competențe și animarea în vederea elaborării și punerii în aplicare a unei strategii locale de dezvoltare.
- v). stabilirea criteriilor de selecție a proiectelor în acord cu prioritățile specifice ale strategiei integrate de dezvoltare locală, precum și selecția proiectelor care vor fi finanțate în cadrul programului;
- w) promovarea principiilor democrației, ale statului de drept și egalității de șanse.

(2) Creșterea numărului de obiective culturale și naturale incluse în circuite turistice.

(3) Revigorarea centrelor meșteșugărești ca elemente de turism și păstrare a identității locale.

(4) Creșterea capacității de valorificare a produselor agricole.

(5) Dezvoltarea de microferme pilot competitive economic.

(6) Încurajarea investițiilor în activități non-agricole care folosesc resurse locale.

Art. 5. Sediul Asociației

(1) Sediul Asociației este în loc Holod, str. Principala, nr. 228, com. Holod, jud. Bihor,

(2) Asociația va putea avea punct de lucru într-o locație ce va fi stabilită de către Consiliul

Director.

Art.6. Statutul juridic al Asociației

(1) Asociația este persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial.

(2) Asociația se constituie pentru o perioadă de timp nedeterminată.

Art.7. Descrierea partenerilor Asociației.

(1) Asociația Grupul de Acțiune Locală **Crisul Negru** este un parteneriat public – privat alcătuit din 22 de entități, dintre care :

- 5 comune -- Holod, Uileacu de Beius, Ceica, Sambata și Capalna, – ca parteneri publici și,

- 3 ONG-uri - ca reprezentante ale societății civile,

- 4 societăți comerciale

- 8 Persoane Fizice Autorizate

- 1 Întreprindere Familială

- 1 Persoană Fizică - ca reprezentante ale mediului privat

(2) În cadrul acestui parteneriat componenta publică este în proporție de sub 25% iar componenta privată de peste 75%.

(3) Asociația mai poate fi formată din:

- membrii care reprezintă comunele sau grupuri de comune, organisme socio profesionale sau de sprijin pentru dezvoltare,
- orice altă persoană fizică sau juridică care recunoaște prezentul statut și este acceptată de organizație conform prevederilor stipulate

Actorii privați vor reprezenta cel puțin 75% din membrii Asociației.

Art. 8. Condiții de aderare:

Pentru a face parte din asociație persoana trebuie să fie reprezentanta unei activități legate de obiectul asociației sau trebuie să fi fost mandatată de colectivitatea sau structura din care provine, mandat prin care se solicită aderarea la prezentul statut și se obligă achitarea cotizației anuale fixată de Adunarea Generală.

Art.9. Componenta Grupului de Actiune Locala Crisul Negru

(1)Asociația are în componența:

- membri fondatori
- membri asociați
- consultanți

(2)Calitatea de membru asociat poate fi dobândită de orice persoană fizică sau juridică ce se declară de acord cu prevederile prezentului Statut și dorește să contribuie la atingerea scopului Asociației.

Cererea prin care se solicită dobândirea calității de membru asociat se adresează Consiliului Director, care în urma avizării, o supune spre aprobarea Adunării Generale.

Calitatea de membru consultant se acordă de către Consiliul Director pe baza cererii scrise a solicitantului.

Calitatea de membru se pierde la propunerea Consiliului Director, cu aprobarea Adunării Generale”

Art. 10. Calitatea de membru se pierde prin:

- a) deces, în cazul persoanelor fizice sau încetarea, în condițiile legii a calității de persoană juridică
 - c). retragerea la cerere care se comunică Consiliului Director;
 - d).excludere, pentru abateri grave de la statut, de la regulamentul și hotărârile adoptate de Consiliul Director sau Adunarea Generală, prin intervenirea unor motive de incompatibilitate cu această calitate, lipsa de la trei ședințe consecutive ale Adunării Generale, fără motive întemeiate.
- Calitatea de membru se pierde la propunerea Consiliului Director, cu aprobarea Adunării Generale”

Calitatea de membru asociat se pierde și prin neplata cotizației timp de un an.

Art.11 Membrii care se retrag sau sunt excluși nu au nici un drept asupra

patrimoniului social si isi pierd drepturile si obligatiile conferite de calitatea de membru.

(1) Pierderea calitatii de membru se constata de Consiliul Director si se ratifica de prima Adunare Generala a Asociatiei .

Art.12. Drepturile membrilor Asociatiei sunt urmatoarele:

- a) sa faca propuneri care stau la baza strategiei, respectiv a politicilor de dezvoltare a zonei;
- b) sa defineasca programe de actiuni pentru indeplinirea strategiei adoptata de Asociatie
- c) sa aleaga si sa fie aleși in organele de conducere;
- d) sa participe la luarea deciziilor prin vot liber;
- e) sa foloseasca baza materiala exclusiv pentru realizarea obiectivelor asociatiei;
- f) sa fie informati conform prevederilor Statutului si a altor reglementari interne asupra deciziilor adoptate de Adunarea Generala, Consiliul Director
- g) Sa conteste, in conditiile statutului si ale legilor in vigoare deciziile organelor Asociatiei.

Art. 13. Membrii Asociatiei au urmatoarele obligatii:

- a) sa contribuie la elaborarea si implementarea strategiei programelor, proiectelor din domeniul dezvoltării rurale la nivelul zonei județului.
- b) sa cunoasca si sa respecte prevederile prezentului statut si toate deciziile adoptate de Asociatie;
- c) sa achite obligatiile materiale si financiare privind cotizatiile potrivit angajamentelor pe care si le-au asumat;
- d) sa participe la toate sedintele si actiunile la care sunt convocate de către Consiliul Director;
- e) sa protejeze si sa promoveze imaginea asociatiei si sa aibe o conduita corespunzatoare valorilor pe care le promoveaza Asociatia.

Art. 14. (1) Membrii asociatiei platesc o cotizatie in cuantumul si conditiile stabilite de Adunarea Generala

(2) Membrii asociatiei inscrisi in Asociatie dupa constituirea acesteia vor plati o taxa de inscriere stabilita de Adunarea Generala.

Taxa de inscriere de 20000 lei pentru UAT-uri (primarii) , 300 lei pentru Persoane Juridice si 100 lei pentru Persoane Fizice

CAP. III RESURSE PATRIMONIALE - VENITURI SI CHELTUIELI

Art. 15. Patrimoniul Asociatiei

(1) Patrimoniul Asociației este alcătuit din suma 1050 lei, consemnată la bancă ca patrimoniu distinct de cel al asociaților, urmând acest patrimoniu să se lărgescă ulterior prin liberalitățile făcute, atât de către asociați, cât și de către terțe persoane fizice sau juridice, din țară : din străinătate, precum și prin realizarea de venituri obținute din desfășurarea de către Asociație a activităților cuprinse în statutul acesteia, toate acestea urmând a fi folosite exclusiv în vederea realizării scopului Asociației, patrimoniul prezent și viitor urmând a fi scris în contul și în numele Asociației.

(2) Patrimoniul social inițial al Asociației reprezintă aporturi în bani subscrise de asociați.

(3) Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitățile legislației române în materie, pe numele Asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor ei.

Asociații vor putea aduce, ulterior înființării și alte aporturi în bani sau natura, valoarea aporturilor se va stabili prin evaluare.

Activul patrimonial va putea fi crescut prin donații, sponsorizări și alte modalități prevăzute de lege, făcute în scopul susținerii activității asociației.

Fonduri naționale și europene.

Art. 16. Patrimoniul social inițial al Asociației

Patrimoniul social inițial al Asociației se poate completa cu venituri din contribuțiile membrilor Asociației, cotizațiile și taxele de înscriere vor fi stabilite de Adunarea Generală, sponsorizări, donații, subvenții ale statului și ale Uniunii Europene legale sau alte contribuții în bani și/sau în natura de la persoane fizice sau juridice efectuate potrivit dispozițiilor legale.

Art. 17. Sursele de finanțare ale Asociației sunt:

- cotizațiile membrilor
- taxa de înscriere,
- dobânzile și dividendele rezultate din plasarea surselor disponibile în condiții legale ,
- venituri realizate din activități economice directe în condițiile legii ,
- beneficiul realizat de societăți comerciale înființate de asociație,
- donații și sponsorizări,
- accesare de fonduri interne și externe prin proiecte;
- orice alte surse legale

De asemenea mai pot fi atrase ca surse de finanțare și subvențiile locale sau naționale.

Art.18. Asociația poate desfășura orice alte activități economice dacă au

legătura strânsă cu scopul principal.

Art. 19. (1) Principalele cheltuieli ale Asociației sunt:

- cheltuieli necesare pentru implementarea strategiei de dezvoltare.
- procurări de materiale necesare desfășurării activitatilor menite a duce la îndeplinirea scopului propus;
- chirii, dobânzi, taxe, comisioane bancare, comisioane consultanți, comisioane proiectanți
- cheltuieli cu utilitățile - apa, canal, salubritate, energie electrică, termică, etc.
- cheltuieli cu salarii, altele, în condițiile legii.

(2) Cheltuielile se efectuează în limita bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generală

Art. 20. Exercițiul economico-financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie ale fiecărui an.

CAP. IV CONDUCEREA ȘI CONTROLUL ASOCIAȚIEI

Secțiunea I, Adunarea Generală

Art. 21 (1) Adunarea Generală este organul de conducere suprem din totalitatea membrilor Asociației.

(2) Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- a- stabilește și aprobă strategia și obiectivele generale ale Asociației
- b- elaborează strategia de dezvoltare a zonei;
- c - aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil;
- d - alege și revocă Consiliul Director, Comitetul de selecție a proiectelor,
- e- alege și revocă cenzorul sau sau după caz membrii comisiei de cenzori
- f - hotărăște înființarea sau desființarea de filiale
- g- modifică actul constitutiv și Statutul.
- h- hotărăște dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și destinația bunurilor rămase după lichidare;
- i- hotărăște înființarea de societăți comerciale în condițiile art. 47 din OG 26/2000, cu modificările și completările ulterioare;
- j - hotărăște primirea de noi membri asociați și excluderea asociaților, în condițiile prezentului Statut;
- k - stabilește cuantumul cotizației și al taxei de înscriere

l- orice atribuții prevăzute de lege sau statut.

Art. 22. Adunarea Generală se întrunește cel puțin o dată pe an în ședința ordinară și are drept de control permanent asupra Consiliului Director, Comitetului de selecție al proiectelor și asupra cenzorului sau comisiei de cenzori.

Art.23.(1) Adunarea Generală se convocă în scris de Consiliul Director cu cel puțin 15 zile înainte de data desfășurării.

(2) Convocarea la adunarea generală va fi însoțită de documente care să precizeze ordinea de zi și să aducă informații despre subiectele în dezbateră.

Participanții pot solicita introducerea unor probleme pe ordinea de zi cu 5 zile înainte de ședința.

Adunarea Generală se poate întruni și în ședința extraordinară prin decizia Consiliului director sau a unei treimi din membrii asociației.

Art. 24.(1) La Adunarea Generală participă membrii asociației, membrii de onoare, membrii consultanți sau reprezentanții lor, precum și invitați, potrivit hotărârii Consiliului Director.

(2) În cadrul Adunării Generale fiecare membru asociat are dreptul la un vot.

Asociații care, într-o anumită problemă supusă dezbaterii Adunării generale, sunt interesați personal sau prin soții lor, ascendenții sau descendenții, rude în linie colaterală și afinii până la gradul patru inclusiv, nu vor putea lua parte la deliberare și nici la vot, în caz contrar răspunzând pentru daunele cauzate Asociației; dacă fără votul lor nu s-a putut obține majoritatea cerută.

Art. 25. Raportele de activitate ale Consiliului Director și ale comisiei de cenzori, programele de activitate, bugetele de venituri și cheltuieli, bilanțurile contabile se dezbate de către Adunarea Generală și supun aprobării acesteia.

Art. 26 (1) Adunarea Generală este statutar constituită în prezența a cel puțin jumătate plus unu din cei prezenți iar hotărârile se adoptă cu votul a jumătate plus unu.

(2) Hotărârile privind modificarea Actului constitutiv și al Statutului sau dizolvarea și lichidarea Asociației se adoptă cu votul a două treimi din numărul membrilor cu drept de vot ai Asociației.

(3) Dacă nu se îndeplinește cvorumul prevăzut la alin (1) Adunarea Generală se convocă din nou, în scris, cu cel puțin 7 zile înainte de ședința. În acest caz Adunarea generală este statutar constituită și poate decide, oricare ar fi numărul membrilor prezenți cu o majoritate de o treime de voturi din numărul celor prezenți.

Votul se exercita in mod deschis sau, la cererea Consiliului Director ori a unei treimi din numărul membrilor prezenți, in mod secret.

Hotărârile luate de adunarea generala sunt obligatorii pentru toti asociații chiar daca aceștia nu au luat parte la Adunarea Generala , sau au votat împotriva.

Art. 27. Adunarea Generala este condusa de președintele asociatie, iar in lipsa acestuia de vicepreședinte iar in caz de indisponibilitate a președintelui de un membru al Consiliului Director.

Art. 28. La fiecare ședința a Adunării Generale se întocmește procesul verbal.

Art. 29. Hotărârile Adunării Generale contrare legii, Actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse in Statut pot fi atacate în justiție, in condițiile legii.

Secțiunea a II a , Consiliul Director

Art. 30. (1) Consiliul Director asigura punerea in executare a hotărârilor Adunării Generale.

Consiliul Director este alcătuit din 7 membri aleși de către Adunarea Generala dintre membrii cu drept de vot ai Asociației.

Alegerile pentru Consiliul Director au loc odată la 4 ani, cu excepția cazurilor de retragere, revocare sau deces cand eie se pot organiza, pentru posturile ramase vacante, in cadrul primei Adunări Generale.

(4) Nu poate fi membru al Consiliului Director persoana care are o funcție de conducere, numita sau aleasa, in cadrul unei instituții publice daca prin aceasta sprijină activitatea acelei instituții conform legii.

Art. 31. Consiliul Director alege 1 președinte, 3 vicepresedinti, un secretar si 2 membrii dintre membrii sai.

Art. 32. In exercitarea competentelor sale Consiliul Director :

a -prezintă Adunării Generale raportul anual de activitate pe perioada anterioara , privind executarea bugetului de venituri si cheltuieli , bilantul contabil , proiectele , programele Asociației, etc.

b - aproba acte juridice in numele si pe seama Asociației;

c -accepta donații, sponsorizări, in condițiile legii;

d - propune organigrama si duce la indeplinire hotararile Adunarii Generale

e -propune quantumul cotizației si actul de înscriere si condițiile in care se achita.

f -isi elaborează regulamentul propriu de organizări funcționare pe care il supune

spre aprobare Adunării Generale.

g -hotărăște, la nevoie, schimbarea sediului Asociației.

h -împuternicește, în caz de nevoie și în condițiile legii, una sau mai multe persoane pentru a îndeplini anumite atribuții cu caracter special în numele și în favoarea Asociației;

h) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute prin Statut stabilite de Adunarea Generală

Art. 33. Dispozițiile art. 24, alin. (2) se aplică în mod corespunzător și membrilor Consiliului Director.

Art. 34. Deciziile Consiliului Director, contrare legii, Actului constitutiv sau Statutului pot fi atacate în justiție, conform legii.

Art. 35. (1) Consiliul Director se întrunește lunar sau ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui sau la cererea a cel puțin a doua treimi din membrii săi.

Convocarea se face cu cel puțin 5 zile înainte de data ședinței.

Conducerea ședinței Consiliului Director se exercită decât de președinte, iar în lipsa acestuia de către un înlocuitor desemnat potrivit regulamentului propriu de funcționare. Consiliul Director este statutar constituit în prezența a cel puțin a doua treimi din membrii săi.

Consiliul Director adoptă decizii valabile cu majoritatea simplă a membrilor prezenți; în caz de balotaj votul președintelui este decisiv.

(2) În funcție de ordinea de zi membrii consultanți pot fi invitați la lucrările Consiliului Director cu rol consultativ.

Art. 36. Deliberările și deciziile Consiliului Director se consemnează în procese verbale încheiate cu ocazia fiecărei întruniri.

Procese verbale vor fi semnate de către toți membrii Consiliului Director.

Secțiunea a III a , Controlul financiar

Art. 37. Controlul financiar al Asociației este asigurat de un cenzor sau de Comisia de cenzori dacă Asociația are un număr mai mare de 100 de membrii înscrși.

Cenzorul sau comisia de cenzori este aleasă de Adunarea Generală.

Comisia de cenzori se va constitui dintr-un număr impar de membri majoritatea trebuind să aibă calitatea de asociat , iar cel puțin unul dintre cenzori să fie contabil autorizat sau expert contabil în condițiile legii.

Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.

Cenzorul să fie expert contabil.

Art. 38. (1) În realizarea competenței sale, comisia de cenzori:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale
- c) poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot,
- d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de statut sau stabilite de Adunarea Generală sau rezultate din legislația în vigoare.

(2) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori

Art. 39. Adunarea Generală aprobă regulamentul de organizare și funcționare a comisiei de cenzori.

Secțiunea IV. Comitetul de selecție a proiectelor.

Art.40.(1) Comitetul de selecție a proiectelor și a Comisiei de Contestatii se stabilește la propunerea Consiliului Director și aprobarea Adunării Generale în funcție de mărimea parteneriatului și a numărului de entități care fac parte din acesta.

Art.41.Comitetul de selecție al proiectelor are următoarele atribuții:

- se implică direct în promovarea programului de finanțare către potențialii beneficiari,
- studiază rapoartele de evaluare depuse de solicitanți și decid cu privire la proiectele care vor fi finanțate în cadrul strategiei de dezvoltare a teritoriului
- prezintă rapoarte în Adunarea Generală cu privire la stadiul implementării strategiei.

Art.42. (1) În realizarea atribuțiilor ce-i revin Comitetul de selecție a proiectelor se întrunește în ședințe de lucru de cel puțin două ori pe an în funcție de numărul de sesiuni lansate pentru a fi evaluate.

(2) Ședințele Comitetului de selecție sunt convocate de Președintele Comitetului , iar lucrările de secretariat sunt asigurate de către personalul asociației.

(3).Membrii supleanți ai Comitetului de selecție al proiectelor participă la ședința comitetului în condițiile în care membrul titular cu drept de vot nu poate participa.

(4) În situațiile excepționale în care nici membru titular , nici supleanțul sau nu pot participa la ședința , ei pot delega, prin procură, dreptul lor de vot către un alt membru al Comitetului.

Procură este valabilă numai pentru ședința în cauză și nici un membru al Comitetului nu

poate detine mai mult de o procura.

(5).La sedintele Comitetului de selectie pot fi invitate si alte persoane cu statut de observator dupa cum urmeaza;

- reprezentanti ai unor institutii judetene,
- experti externi,
- initiatori ai proiectelor ,
- alte persoane , la propunerea membrilor Comitetului.

(6) Membrul titular si/sau membrul supleant al sau , in urma a trei absente succesive nemotivate poate fi exclus de Adunarea Generala la propunerea Presedintelui Comitetului.

Art.43. (1) In exercitarea competentelor ce revin Comitetului de selectie al proiectelor, adopta decizii.

Pentru validarea deciziilor in comitetul de selectie se aplica regula dublului cvorum si anume;

- este necesara prezenta a doua treimi din membrii titulari ai comitetului iar in lipsa acestora si a supleantilor lor, din care cel putin jumătate sa fie din mediul privat.

(2) Decizia cu privire la finantarea proiectelor se ia prin consens sau vot cu majoritatea simpla (jumătate plus unul). In cazul in care unul sau mai multi membrii solicita votul secret , se poate trece la vot secret.

(3) Daca unul din membrii Comitetului se afla in conflict de interese , persoana in cauza nu va participa la sedinta fiind inlocuit de supleant. Comitetul de selectie va propune si agreea o politica a conflictului de interese.

Sectiunea V- Compartimentul administrativ.

Art.44. Compartimentul administrativ al Grupului de Actiune Locala **Crisul Negru** este format din totalul angajatilor si colaboratorilor grupului , stabilit de Adunarea Generala.

CAP. VI DIZOLVAREA SI LICHIDAREA

Art. 45 . Asociația se va dizolva:

(1)De drept:

- in situația imposibilității constituirii adunării Generale sau a Consiliului Director in conformitate cu Statutul Asociației, daca aceasta situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit Statutului aceste organisme trebuiau constituite.

- reducerea numărului de asociați sub limita admisă de lege, dacă acesta nu se completează timp de 3 luni.

- imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost înființată, dacă în termen de 3 luni de la constatarea acestui fapt nu se produce schimbarea acestui scop.

Orice persoană interesată poate solicita judecătoriei în a cărei circumscripție se află sediul Asociației ca prin hotărâre judecătorească să constate dizolvarea.

(2) Prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate atunci când:

- a) scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) urmărește alt scop decât cel pentru care a fost constituit;
- d) a devenit insolubilă;
- e) nu mai obține autorizațiile prealabile necesare, potrivit legii.

(3) Prin hotărârea Adunării generale.

(4) În alte situații prevăzute de lege.

Art. 46. (1) În cazul dizolvării Asociației, lichidatorii se numesc de instanța judecătorească sau de Adunarea generală după caz.

(2) Odată cu numirea lichidatorilor, mandatul Consiliului director încetează.

(3) Lichidatorii la intrarea în funcție efectuează inventarul și încheie un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului.

(4) Ei sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale Asociației și să țină un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei acestora.

(5) Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorului.

Art. 47. (1) Lichidatorii au obligația de a continua operațiunile juridice în curs, de a încasa creanțele, de a plăti creditorii, iar dacă numerarul nu este suficient, de a transforma și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

(2) Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs de derulare.

Art. 48. (1) În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(2) Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător.

(3) Daca in termen de 6 luni de la terminarea lichidarii, lichidatorii nu au reusit sa transmita bunurile in conditiile alineatului (2), ele se atribuie de instanta competenta unei persoane juridice cu scop identic sau asemanator.

(4) Data transmiterii bunurilor este cea a intocmirii procesului-verbal de predare-preluare, daca prin aceasta nu s-a stabilit o data ulterioara.

Art. 49. Lichidatorii incheie operatiunile si remit celor in drept contul gestiunii numai dupa expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvarii Asociatiei.

Art. 50. Dupa incheierea lichidarii, lichidatorii sunt obligati ca in termen de doua luni sa depuna bilantul, registrul jurnal si un memorandum, sa declare operatiunile de lichidare la Registrul asociatiilor si fundatiilor al judecatoriei in a carei circumscriptie teritoriala isi are sediul Asociatia si sa indeplineasca toate procedurile de publicare si radiere din acest registru.

Art. 51. Daca in termen de 30 de zile libere de la depunerea bilantului nu se inregistreaza nici o contestatie, bilantul se considera definitiv aprobat, iar lichidatorii, cu autorizarea judecatoriei, vor remite celor in drept bunurile si sumele ramase de la lichidare, impreuna cu toate registrele si actele Asociatiei si ale lichidarii, dupa aceasta fiind considerati descarcati.

Art. 52.(1) Asociatia inceteaza a avea fiinta la data radierii din Registrul asociatiilor si fundatiilor.

(2) Radierea se face in baza actului constatator eliberat lichidatorilor, prin care se atesta descarcarea acestora de obligatiile asumate.

CAP. X DISPOZIȚII FINALE

Art. 53. Prevederile prezentului statut se completeaza cu dispozitiile legii.

Art. 54. Asociația are stampila si insemne proprii, in condițiile legii.

Art. 55. Prezentul Statut este cadru normativ pe baza căruia se desfășura întreaga activitate a Asociatiei Grupului de Actiune Locala Crisul Negru (GAL CRISUL NEGRU)

Noi, reprezentanții administrațiilor publice locale fondatoare, a sectorului privat și a societății civile ce își desfășoară activitatea pe raza teritoriului parteneriatului, semnăm astazi la data de 23.03.2016, spre validitare prezentul Statut al Asociației Grupul de Actiune Locala Crisul Negru (GAL CRISUL NEGRU) in 6 exemplare, la sediul Asociatiei situat in comuna Holod, satul Holod, str. Principala, nr. 228, județul Bihor.