



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ CRIȘUL NEGRU		
HOLOD - BIHOR		
INTRARE	Nr. 131	
IEȘIRE		
Ziua 10	Luna 07	Anul 2018

București,

Nr. 2164/11 din 09.07.2018

Se aprobă,

Director General,
Florentina TUDOR



NOTĂ

privind propunerea de modificare a SDL nr. 1, simplă , anul 2018 Asociația Grupului de Acțiune Locală Crișul Negru (GAL Crișul Negru) - județul Bihor

În conformitate cu prevederile *Manualului de Procedură pentru coordonarea, verificarea și monitorizarea implementării Strategiilor de Dezvoltare Locală*, evaluarea propunerii de modificare a SDL a fost realizată la nivelul CDRJ Satu Mare și la nivel central în cadrul SLIN.

Urmare analizării documentației transmise de ASOCIAȚIA GAL CRIȘUL NEGRU - județul BIHOR, înregistrată la CDRJ sub nr. 9108 din 20.06.2018, propunem spre aprobare următoarele:

1. Realocări financiare între măsuri care contribuie la aceeași prioritate, completarea intensității sprijinului financiar pentru M5/6B, cu modificarea în consecință a Capitolului X *Planul de finanțare al strategiei și Anexei 4 - Planul de finanțare* astfel:

Se realocă suma de 75.743 euro de la M6/6B către M5/6B (Componenta II) prin:

✓ diminuarea sumei de 153.784 euro de la M6/6B cu suma de 75.743 euro; alocația financiară totală a M6/6B devine 78.041 euro ;

✓ majorarea sumei de 238.378 euro la măsura M5/6B cu suma de 75.743 euro; alocația financiară totală a M5/6B devine 314.121 euro, din care alocația financiară pentru componenta II se majorează cu suma de 75.743 euro, de la 158.378 euro la 234.121 euro ;

2. Corecții de redactare la Capitolul V, M5/6B *Investiții în infrastructura socială*

✓ la Secțiunea 6. *Tipurile de acțiuni (cheltuieli) eligibile și neeligibile, subsecțiunea Acțiuni/cheltuieli eligibile specifice* se modifică titlul componentelor, astfel, în loc de "Componenta I" se va citi "Componenta II" (4 tipuri de acțiuni) și în loc de "Componenta II" se va citi "Componenta I" - (investiții în infrastructura socială din teritoriu);

3. La Capitolul VII *Descrierea Planului de Acțiune:*

✓ la punctul 2 *Responsabilii pentru implementarea acțiunilor*

- la litera a) în loc de „întocmirea cererilor de plată, dosarelor de achiziții aferente costurilor de funcționare și animare;” se va citi „întocmirea cererilor de plată, coordonarea întocmirii dosarelor de achiziții aferente costurilor de funcționare și animare” și în loc de „aspecte specifice domeniilor: financiar, contabilitate, juridic, resurse umane, etc” se va citi „aspecte specifice domeniilor: resurse umane, etc” ;

Asociația Grupului de Acțiune Locală Crișul Negru
Adresa: Sat.Holod , com. Holod , nr.228 , județul Bihor
E-mail: galcrisulnegru@gmail.com



- la litera b) în loc de „consultanță tehnică și financiară și expertiză legată de implementarea strategiei GAL;” se va citi „consultanță tehnică și financiară contabilitate și expertiză legată de implementarea strategiei GAL;”

4. Capitolului IX Organizarea viitorului GAL

✓ în cadrul paragrafului în care sunt enumerate pozițiile se elimină -”Responsabilul financiar- contabil” și se introduce sintagma „Contabilitatea și responsabilitățile legate de aspecte financiare vor fi externalizate printr-un contract de prestări servicii”;

✓ la secțiunea *Prezentarea Organigramei GAL*

- în loc de „5 persoane angajate cu contracte individuale de muncă” se va citi ”4 persoane angajate cu contracte individuale de muncă”;
- la prezentarea postului „1.Manager”- se elimină sintagmele „juridice” și „proceduri de achiziții”;
- se elimină sintagma „2. Responsabilul financiar, răspunde de aspectele financiare - contabilitate de la nivelul GAL;”

✓ la secțiunea *Compartimentele prevăzute, unde se regăsește personalul angajat, în loc de „1.Compartiment financiar - contabil, juridic, resurse umane, achiziții, relații contractuale; (manager + responsabilul financiar)” se va citi „1. Compartiment de management resurse umane, relații contractuale; (manager)”*

5.Modificarea Anexei nr.8 la SDL - fișele de post cu completarea și/sau modificarea acestora, astfel :

✓FIȘA POST MANAGER

- punctul 2 va avea următorul cuprins : *Compartimentul : MANAGER*
- la punctul 6 se elimină atribuțiile privind „Rezolvarea aspectelor juridice de la nivel GAL”, „Intocmirea contractelor de achiziții” și se reformulează al treilea și al șaselea punct, astfel: „Verifică și avizează documentația pentru achizițiile ce se vor realiza;” și, respectiv, „Coordonarea acțiunilor de animare din teritoriu”;

✓se elimină FIȘA POST RESPONSABIL FINANCIAR ;

✓FIȘA POST EXPERT TEHNIC, punctul 10 va avea următorul cuprins „Studii superioare finalizate sau în curs de finalizare”;

✓FIȘA POST EXPERT ANIMARE /MONITORIZARE /CERERI DE PLATĂ

- la punctul 6 se elimină sintagmele „verificari pe teren pentru proiecte”;
- punctul 10 va avea următorul cuprins „Studii superioare finalizate sau în curs de finalizare”.

Vă rugăm să aveți în vedere ca implementarea SDL să se realizeze cu respectarea legislației naționale și europene în vigoare, menținerea condițiilor de eligibilitate și a criteriilor de selecție care au fost punctate la evaluarea strategiei și îndeplinirea obiectivelor specifice ale SDL.

Propun spre aprobare,

Director

Camelia IIESCU