



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



GHIDUL SOLICITANTULUI

Măsura M3/3A

Accesul la schema de calitate privind
certificarea produselor

VERSIUNEA FINALĂ
01/2019



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE





ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



Ghidul Solicitantului este un material de informare tehnică a potențialilor beneficiari ai finanțărilor din Fondurile Asociației GAL Crișul Negru și se constituie în suport informativ complex pentru întocmirea proiectelor conform exigențelor specifice ale Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL). Ghidul Solicitantului prezintă regulile pentru pregătirea, elaborarea, editarea și depunerea proiectelor, precum și modalitatea de selecție, aprobare și derulare a implementării acestora.

De asemenea, conține lista indicativă a tipurilor de investiții eligibile pentru finanțări din fonduri nerambursabile, documentele, avizele și acordurile care trebuie prezentate, modelul Cererii de Finanțare, al Studiului de Fezabilitate/Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție, al Contractului de Finanțare, precum și alte informații utile realizării proiectelor și completării corecte a documentelor necesare.

Ghidul Solicitantului, precum și documentele anexate pot suferi rectificări ca urmare a actualizării legislației naționale și comunitare sau procedurale - varianta actualizată a ghidului urmând a fi publicată pe pagina de internet www.galcrisulnegru.ro

Pentru a obține informațiile cu caracter general, consultați pliantele și îndrumările editate de GAL, disponibile la sediul GAL Crișul Negru și sediile Autorităților Publice Locale membre, precum și pe pagina de internet: www.galcrisulnegru.ro, prin telefon: 0740178928 și e-mail: galcrisulnegru@gmail.com



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE





ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



CUPRINS

CUPRINS	4
DEFINIȚII ȘI ABREVIERI.....	5
PREVEDERI GENERALE	7
TIPUL SPRIJINULUI	9
SUMELE APLICABILE ȘI RATA SPRIJINULUI	9
DEPUNEREA PROIECTELOR.....	10
CATEGORIILE DE BENEFICIARI ELIGIBILI	10
CONDIȚII MINIME OBLIGATORII PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI	11
CHELTUIELI ELIGIBILE ȘI NEELIGIBILE	13
SELECȚIA PROIECTELOR	19
VALOAREA SPRIJINULUI NERAMBURSABIL	21
PROCEDURA DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A PROIECTELOR DEPUSE ÎN CADRUL SDL... ..	22
COMPLETAREA, DEPUNEREA ȘI VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE ..	27
CONTRACTAREA FONDURILOR.....	31
AVANS	33
ACHIZIȚII	33
TERMENELE LIMITĂ ȘI CONDIȚIILE PENTRU DEPUNEREA CERERILOR DE PLATĂ A AVANSULUI ȘI A CELOR AFERENTE TRANȘELOR DE PLATĂ.....	35
MONITORIZAREA PROIECTULUI	37





ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

FEADR - Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, este un instrument de finanțare creat de Uniunea Europeană pentru implementarea Politicii Agricole Comune;

PNDR - Programul Național de Dezvoltare Rurală este documentul pe baza căruia va putea fi accesat FEADR și care respectă liniile directoare strategice de dezvoltare rurală ale Uniunii Europene;

MADR - Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale;

AM - PNDR - Autoritatea de Management pentru Programul Național de Dezvoltare Rurală;

AFIR - Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale - instituție publică subordonată MADR care derulează FEADR;

OJFIR - Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel județean a AFIR (la nivel național există 41 Oficii Județene);

CRFIR - Centrul Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel regional a AFIR (la nivel național există 8 Centre Regionale);

GAL - Grup de Acțiune Locală

APL - Administrație publică locală

ADI - Asociație de dezvoltare intercomunitară

SOLICITANT - APL, ADI, societate civilă, instituție de cult sau GAL, potențial beneficiar al sprijinului nerambursabil

BENEFICIAR - APL, ADI, societate civilă, instituție de cult sau GAL care a încheiat un Contract de Finanțare cu AFIR pentru accesarea fondurilor europene. În înțelesul art. 4 din R(UE) nr. 1307/ 2013 și conform definiției din PNDR 2014 - 2020:

CEREREA DE FINANȚARE - reprezintă solicitarea depusă de potențialul beneficiar în vederea obținerii finanțării nerambursabile.





ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



SPRIJIN NERAMBURSABIL - reprezintă suma alocată proiectelor, asigurată prin contribuția Uniunii Europene și a Guvernului României.

ELIGIBIL - reprezintă îndeplinirea condițiilor și criteriilor minime de către un solicitant așa cum sunt precizate în Ghidul Solicitantului, Cererea de Finanțare și Contractul de Finanțare pentru FEADR.

EVALUARE - acțiune procedurală prin care documentația pentru care se solicită finanțare este analizată pentru verificarea îndeplinirii condițiilor minime pentru acordarea sprijinului și pentru selectarea proiectului, în vederea contractării.

FIȘA MĂSURII - descrie motivația sprijinului financiar nerambursabil oferit, obiectivele măsurii, aria de aplicare și acțiunile prevăzute, tipul de investiție, menționează categoriile de beneficiar și tipul sprijinului.

MĂSURA - definește aria de finanțare prin care se poate realiza cofinanțarea proiectelor (reprezintă o sumă de activități cofinanțate prin fonduri nerambursabile).

PUNCTAJ MINIM - reprezintă punctajul minim sub care un proiect eligibil nu poate intra la finanțare.

REPREZENTANT LEGAL - reprezentant al proiectului care depune Cererea de Finanțare și în cazul în care Cererea de Finanțare va fi selectată, semnează Contractul de Finanțare și care trebuie să aibă responsabilități și putere decizională din punct de vedere financiar în cadrul societății.

SPAȚIUL RURAL - totalitatea comunelor la nivel de unitate administrativ-teritorială, comuna fiind cea mai mică unitate administrativ-teritorială, nivel NUTS 5.

FURNIZARE DE SERVICII - servicii medicale, sanitar-veterinare; reparații mașini, unelte, obiecte casnice; consultanță, contabilitate, juridice, audit; servicii în tehnologia informației și servicii informatice; servicii tehnice, administrative, transport rutier de mărfuri în contul terților, alte servicii destinate populației din spațiul rural, etc.





ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



PREVEDERI GENERALE

Masura vizeaza realizarea „Obiectivului de restructurare si crestere a viabilitatii exploatatilor agricole” (art.4 din Reg.1305/2013) si obiectivul specific care se desprinde din analiza SWOT intreprinsa de „sustinerea sectorului agricol pentru a realiza lanturi scurte agro-alimentare de comercializare si gasirea unor forme asociative pentru valorificarea produselor”.

Din analiza SWOT, realizata la nivelul teritoriului GAL, au fost identificate nevoi pentru dezvoltarea sectorului agricol in zona, avind in vedere conditiile de relief si clima care favorizeaza cultura plantelor si cresterea animalelor. Acordarea unui sprijin forfetar in suma fixa pentru certificarea produselor realizate pe plan local, reprezinta un ajutor semnificativ pentru incurajarea acestei activitati.

Masura sprijina fermierii de la nivel local care solicita pentru prima data acest ajutor financiar.

Sumele acordate prin schemele de calitate privesc certificarea produselor care garanteaza o calitate a produsului final care depaseste semnificativ standardele comerciale aplicabile produselor de larg consum in ceea ce priveste sanatatea animalelor si a plantelor. Realizarea acestor produse implica respectarea unor specificatii obligatorii ale produsului.

Posibilitatea de a dezvolta sectorul „produselor traditionale”, ofera producatorilor oportunitatea de obtinere a unor venituri mai mari decit veniturile obtinute din simpla livrare a materiilor prime, aceasta fiind o solutie inovativa, in sensul in care aduce o rezolvare noua la o problema existenta.

Prin alocarea acestor sume fixe, fermierii pot suporta costurile certificarii produselor lor ca si „produse traditionale”, ce pot face obiectul unor activitati integrate, prin care produsele sa fie valorificate direct de catre producator, asigurind astfel un lant agro-alimentar scurt de comercializare a acestora.

Comercializarea produselor traditionale poate sa fie o activitate diversificata, gasind metode noi de prospectare a pietei si de orientare catre lantul scurt de comercializare, forme asociative care sa faciliteze desfacerea, gasirea unor solutii gen „asigurarea cosului de livrare permanent” catre consumatori, sau oferirea unor „abonamente” pentru livrarea marfurilor.





ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



CONTRIBUȚIA MĂSURII LA DOMENIILE DE INTERVENȚIE

Măsura contribuie la **Prioritatea P3: Promovarea organizării lanțului alimentar, inclusiv a sectoarelor de prelucrare și comercializare a produselor agricole, a bunăstării animalelor și a gestionării riscurilor în agricultură (Art. 5 din Reg.1305/2013).**

Măsura corespunde obiectivelor **Art.16 (1)(a,b)(3)** din Reg.1305/2013 și vizează un sprijin financiar în sumă fixă sub formă unui stimulente financiar anual, acordat fermierilor conform art.16 (4) din Reg.1305/2013

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție 3A - *Îmbunătățirea competitivității producătorilor primari printr-o mai bună integrare a acestora în lanțul agroalimentar prin intermediul schemelor de calitate, al creșterii valorii adăugate a produselor agricole, al promovării pe piețele locale și în cadrul circuitelor scurte de aprovizionare, al grupurilor de producători și al organizațiilor interprofesionale, inclus în prioritatea P3.*

Implementarea acestei măsuri ce privește prioritatea P3, contribuie la realizarea obiectivelor transversale legate de inovare prin:

- îmbunătățirea competitivității producătorilor primari printr-o mai bună integrare în lanțul agro-alimentar realizând produse cu valoare adăugată crescută, promovarea acestor produse pe piețe locale și în cadrul circuitelor scurte de aprovizionare;

VALOAREA ADAUGATA A MASURII

Proiectele care vor indica valoarea adăugată pentru această măsură și care vor aduce plus valoare sectorului agricol din zonă, evidențiind astfel relevanța acestei măsuri în cadrul SDL, vizează:

- Realizarea de produse tradiționale (vegetale și animale) care vor contribui la dezvoltarea identității locale a zonei;



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



TIPUL SPRIJINULUI

SERVICII

Tipul de sprijin îl reprezintă o sumă fixă, acordată anual (art.16(4) din Reg. 1305/2013), al cărui quantum (stabilit în Anexa II a Reg. nr. 1305/2013) este de 3000 euro/exploatare și pe an.

SUMELE APLICABILE ȘI RATA SPRIJINULUI

VALOAREA SPRIJINULUI

- ❖ Maximum 15.000 EURO/proiect (3000 euro/exploatare și pe an)

Sprijinul se acordă sub forma unui stimulente financiar anual, în decursul unei perioade de maximum cinci ani.

CONTRIBUȚIA PUBLICĂ TOTALĂ A MĂSURII

- ❖ 15.000 EURO

ARIA DE APLICABILITATE A MĂSURII

- ❖ Teritoriul GAL Crisul Negru, respectiv Comunele Uileacu de Beiuș, Holod, Căpâlna, Ceica și Sâmbata.

TRIMITERI LA ACTE LEGISLATIVE

- ❖ Hotărârea nr.226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat, art.3-15 și art.24(4).
- ❖ Ordonanța de Urgență 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Ordinul comun al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului sănătății și președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor nr.724/1082/360/2013 privind atestarea produselor tradiționale, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Ordinul comun al viceprim-ministrului, ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului sănătății și președintelui Autorității Naționale pentru

9



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



Protectia Consumatorilor nr. 394/290/89/2014, privind atestarea produselor alimentare obtinute conform retetelor consacrate romanesti.

DEPUNEREA PROIECTELOR

LOCUL UNDE VOR FI DEPUSE PROIECTELE

Solicitantul depune Cererea de Finanțare cu anexele tehnice și administrative atașate la biroul GAL Crisul Negru: LOCALITATEA HOLOD, NR. 228, COMUNA HOLOD, JUD. BIHOR, înaintea expirării datei limită de depunere a proiectelor.

PERIOADA DE DEPUNERE A PROIECTELOR: 21.05.2019 -21.06.2019

ALOCARE PE SESIUNE: 15.000 Euro

PUNCTAJUL MINIM PE CARE TREBUIE SĂ-L OBTINĂ UN PROIECT PENTRU A PUTEA FI FINANȚAT: 20 de puncte

CATEGORIILE DE BENEFICIARI ELIGIBILI

Sprrijinul se acorda fermierilor si grupurilor de fermieri), beneficiarii acestei masuri sunt:

- Fermieri si grupuri de fermieri

În sensul prezentei măsuri, „fermier” înseamnă fermier activ în înțelesul articolului 9 din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013.

Atenție!

Fermierii activi - membrii ai grupului -, care solicită finanțare, nu pot părăsi grupul de fermieri pe toată durata de implementare a proiectului. În caz contrat, sprijinul acordat exploatației membrului respectiv se va recupera.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



CONDIȚII MINIME OBLIGATORII PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI

CRITERII DE ELIGIBILITATE A SOLICITANTULUI

- 1.1 Solicitantul aparține categoriei solicitanților eligibili pentru măsura prevăzută în Strategia de Dezvoltare Locală a GAL?
- 1.2 Solicitantul respectă criteriile de eligibilitate prevăzute în Apelul de selecție publicat de GAL, preluate din Fișa măsurii din SDL?
- 1.3 Solicitantul nu este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?
- 1.4 Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere, anexă la Cererea de finanțare?
- 1.5 Solicitantul nu este în stare de faliment ori lichidare?
- 1.6 Solicitantul se angajează că asigură cofinanțarea serviciului (doar în cazul proiectelor pentru care este prevăzut în Fișa tehnică a măsurii din SDL cofinanțare privată)?

2. i) CRITERII GENERALE DE ELIGIBILITATE

Pentru proiecte cu obiective care se încadrează în art. 16 din Reg. (UE) nr. 1305/2013:

- 2.1 Solicitantul este un fermier activ (sau un grup de fermieri) care deține o exploatare agricolă sau solicitantul este un grup de producători (în cazul în care proiectul vizează activități de informare și promovare)?
- 2.2 Solicitantul nu a mai participat la o schemă de calitate, stabilită pe baza legislației naționale/ europene în vigoare sau la o schemă voluntară care respectă cerințele UE?
- 2.3 Solicitantul se angajează să respecte specificațiile schemei de calitate și toate cerințele în vigoare referitoare la schemă?

11



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



- 2.4 Solicitantul aplică pentru o schemă certificată în conformitate cu legislația națională/ europeană în vigoare?
- 2.5 Activitățile de informare și promovare propuse vizează produse care fac obiectul unei scheme de calitate care beneficiază de sprijin conform prevederilor art. 16 din Reg. (UE) nr. 1305/2013?
- 2.6 Solicitantul a prezentat în cadrul Cererii de finanțare un program de promovare adecvat?

2. ii) CRITERII DE ELIGIBILITATE SUPLIMENTARE STABILITE DE CĂTRE GAL

1. Solicitantul sa faca dovada ca nu a mai solicitat suma fixa prin schema de calitate;
2. Solicitantul sa faca dovada ca realizeaza la nivelul exploatarei agricole produsul pentru care solicita certificare prin schema de calitate;
3. Solicitantul sa prezinte faptul ca produsul certificat va fi valorificat printr-un lant agro-alimentar scurt.
4. Solicitantul trebuie sa demonstreze ca realizeaza produsul pe care doreste sa il certifice în cadrul unei exploatarei care are punctul de lucru pe teritoriul GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE





ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



CHELTUIELI ELIGIBILE ȘI NEELIGIBILE

ACTIUNI/CHELTUIELI ELIGIBILE SPECIFICE:

Actiunile eligibile vor respecta prevederile art.69(3) Reg.1303/2013, art. 45 din Reg.1305/2013 , art. 13 din Reg. Delegat (UE) nr. 807/2014, prevederile din PNDR - Cap.8.1, fisa tehnica a Sub-masurii 19.2 si HG 226/2015 si privesc:

- Acordarea unui sprijin in suma fixa pentru certificarea produselor realizate pe plan local.
- Sumele acordate prin schemele de calitate, privesc certificarea produselor care garanteaza caracteristici specifice si o calitate a produsului final care depaseste semnificativ standardele comerciale aplicabile produselor de larg consum in ceea ce priveste sanatatea animalelor si a plantelor.
- Aceste aspecte sunt verificate de catre autoritatile competente si sunt obligatorii pentru certificarea produsului.
- Certificarea produselor, este actiunea eligibila care se finanteaza prin aceasta masura.
- Acordarea acestei sume pentru certificare in cadrul schemei se va face transparent si este deschisa tuturor producatorilor (prevedere din Reg.1305/2013).
- Prin alocarea acestor sume fixe, fermierii pot suporta costurile certificarii produselor lor ce pot face obiectul unor activitati integrate, prin care produsele sa fie valorificate direct de catre producator, asigurind astfel un lant scurt de comercializare a acestora.

În cadrul acestei măsuri se acordă sprijin fermierilor și grupurilor de fermieri care participă pentru prima dată la:

(a) schemele de calitate instituite în cadrul următoarelor regulamente și dispoziții:

- (i) Regulamentul (UE) nr. 1151/2012 al Parlamentului European și al Consiliului¹;

¹ Regulamentul (UE) nr. 1151/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 noiembrie 2012 privind sistemele din domeniul calității produselor agricole și alimentare (JO L 343, 14.12.2012, p. 1).



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



- (ii) Regulamentul (CE) nr. 834/2007 al Consiliului²;
- (iii) Regulamentul (CE) nr. 110/2008 al Parlamentului European și al Consiliului³;
- (iv) Regulamentul (CEE) nr. 1601/91 al Consiliului⁴;
- (v) partea II titlul II capitolul I secțiunea 2 din Regulamentul (UE) nr. 1308/2013 al Consiliului în ceea ce privește vinul.

(b) schemele de calitate, inclusiv schemele de certificare a exploatațiilor agricole, pentru produse agricole și alimentare sau pentru bumbac, recunoscute de statele membre ca îndeplinind următoarele criterii:

- (i) specificitatea produsului final din cadrul acestor scheme derivă din obligații clare privind garantarea:
 - caracteristicilor specifice ale produselor,
 - metodelor specifice de cultivare sau de producție, sau
 - unei calități a produsului final care depășește semnificativ standardele comerciale aplicabile produselor de larg consum în ceea ce privește sănătatea publică, sănătatea animalelor sau a plantelor, bunăstarea animalelor sau protecția mediului;
- (ii) schema este deschisă tuturor producătorilor;
- (iii) schema implică respectarea unor specificații obligatorii ale produsului, acest lucru fiind verificat de autoritățile publice sau de un organism independent de inspecție;
- (iv) schema este transparentă și asigură trasabilitatea completă a produselor; sau

² Regulamentul (CE) nr. 834/2007 al Consiliului din 28 iunie 2007 privind producția ecologică și etichetarea produselor ecologice, precum și de abrogare a Regulamentului (CEE) nr. 2092/91 (JO L 189, 20.7.2007, p. 1).

³ Regulamentul (CE) nr. 110/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 15 ianuarie 2008 privind definirea, desemnarea, prezentarea, etichetarea și protecția indicațiilor geografice ale băuturilor spirtoase și de abrogare a Regulamentului (CEE) nr. 1576/89 al Consiliului (JO L 39, 13.2.2008, p. 16).

⁴ Regulamentul (CEE) nr. 1601/91 al Consiliului din 10 iunie 1991 de stabilire a normelor generale privind definirea, descrierea și prezentarea vinurilor aromatizate, a băuturilor aromatizate pe bază de vin și a cocteilurilor aromatizate din produse vitivinicole (JO L 149, 14.6.1991, p. 1).





ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



TIPURI DE CHELTUIELI ELIGIBILE

Operațiuni/ acțiuni eligibile pentru acordarea sprijinului sunt schemele de calitate și mențiuni de calitate facultative, stabilite pe baza legislației europene:

- **Denumire de Origine Protejată (DOP)** - Regulamentul (UE) nr. **1151/2012** al Parlamentului European și al Consiliului din 21 noiembrie 2012 privind sistemele din domeniul calității produselor agricole și alimentare (JO L 343, 14.12.2012, p. 1) , cu modificările și completările ulterioare;
- **Indicație Geografică Protejată (IGP)** - Regulamentul (UE) nr. **1151/2012** al Parlamentului European și al Consiliului din 21 noiembrie 2012 privind sistemele din domeniul calității produselor agricole și alimentare (JO L 343, 14.12.2012, p. 1) , cu modificările și completările ulterioare;
- **Specialitate Tradițională Garantată (STG)** - Regulamentul (UE) nr. **1151/2012** al Parlamentului European și al Consiliului din 21 noiembrie 2012 privind sistemele din domeniul calității produselor agricole și alimentare (JO L 343, 14.12.2012, p. 1) , cu modificările și completările ulterioare;
- **Denumire de origine controlată (DOC), pentru vinuri de calitate** - Regulamentul (UE) nr. 251/2014 din 26 februarie 2014 privind definirea, descrierea, prezentarea, etichetarea și protejarea indicațiilor geografice ale produselor vitivinicole aromatizate și de abrogare a Regulamentului (CEE) nr. **1601/91** al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, recum și partea II titlul II capitolul I secțiunea 2 din Regulamentul (UE) nr. **1308/2013** al Consiliului în ceea ce privește vinul;
- **Indicație Geografică (IG), pentru vinuri de calitate** - Regulamentul (UE) nr. 251/2014 din 26 februarie 2014 privind definirea, descrierea, prezentarea, etichetarea și protejarea indicațiilor geografice ale produselor vitivinicole aromatizate și de abrogare a Regulamentului (CEE) nr. **1601/91** al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, precum și partea II titlul II capitolul I secțiunea 2 din Regulamentul (UE) nr. **1308/2013** al Consiliului în ceea ce privește vinul;
- **Mențiunea de calitate facultativă „produs montan”** - Regulamentul (UE) nr. **1151/2012** al Parlamentului European și al Consiliului din 21 noiembrie 2012 privind sistemele din domeniul calității produselor agricole și alimentare (JO L 343, 14.12.2012, p. 1) , completat prin Regulamentul delegat (UE) nr. **665/2014** din 11 martie 2014, cu modificările și completările ulterioare;
- **Produse ecologice** - Regulamentul (CE) nr. **834/2007** al Consiliului din 28 iunie 2007 privind producția ecologică și etichetarea produselor ecologice, precum și de abrogare a Regulamentului (CEE) nr. **2092/91** (JO L 189, 20.7.2007, p. 1), cu modificările și completările ulterioare;
- **Băuturi spirtoase cu Indicație Geografică** - Regulamentul (CE) nr. **110/2008** al Parlamentului European și al Consiliului din 15 ianuarie 2008 privind

15



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



definirea, desemnarea, prezentarea, etichetarea și protecția indicațiilor geografice ale băuturilor spirtoase și de abrogare a Regulamentului (CEE) nr. **1576/89** al Consiliului (JO L 39, 13.2.2008, p. 16), cu modificările și completările ulterioare.

Costurile eligibile sunt reprezentate de costurile fixe suportate de fermieri/grupurile de fermieri ca urmare a participării acestora într-o schemă de calitate și cuprind:

- costurile aferente aderării la o schemă de calitate eligibilă, conform verificării documentației de autoritatea competentă și organismul de certificare respectiv, tarifele percepute de organismele de certificare în cadrul procesului de certificare pentru inițierea certificării, controlul solicitantului, cheltuielile aferente testării în urma căreia se certifică conformitatea cu specificațiile de calitate, evaluarea dosarului solicitantului;
- contribuția anuală de participare la schema de calitate către Organismul de control/certificare;
- cheltuielile aferente controalelor necesare pentru verificarea respectării specificațiilor schemei pentru verificarea specificațiilor de îndeplinire a conformității anuale;

ATENȚIE!

Beneficiarii nu pot solicita decât rambursarea cheltuielilor eligibile efectuate de la data semnării Contractului de finanțare cu AFIR

Cheltuielile efectuate pentru pregătirea documentației și alte costuri administrative necesare managementului depunerii cererii de recunoaștere la COM, pentru un produs nou (ex: caiet de sarcini), sub o schemă de calitate europeană, nu sunt eligibile.

CHELTUIELI NEELIGIBILE

Conform prevederilor din Cap.8.1 din PNDR, nu sunt eligibile:

- achiziționarea de bunuri și echipamente "second hand";
- cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului;



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



- achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- cheltuieli în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013 și anume:
 - a. dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobândă sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare;
 - b. achiziționarea de terenuri construite și neconstruite, cu excepția celor prevăzute la art.19 din Reg. 1305/2015;
 - c. taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
- în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare.

NU sunt eligibile pentru sprijin în cadrul măsurii M3/3A:

- cheltuielile suplimentare de testare a rezultatelor ca urmare a încercărilor nereușite sau a retestării în urma constatării neregulilor de către organismul de control;
- costurile și analizele efectuate pentru activitățile de autocontrol;
- costurile controalelor suplimentare efectuate de organismele de control autorizate pentru a certifica conformitatea cu caietul de sarcini și costul redactării planului de control, costurile solicitate de fermierii/ grupurile de fermieri care au aplicat pe Măsura 11 conform art. 29 Agricultură ecologică din Regulamentul (UE) nr. 1305/ 2013, costurile din perioada de conversie, întrucât produsele obținute în această etapă nu sunt considerate ecologice, ci obținute din agricultura convențională;
- costurile inspecțiilor și/ sau analizelor efectuate în urma constatării neregulilor de către organismul de control;
- cheltuielile aferente produselor pescărești și de acvacultură prevăzute în Anexa I la Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene.

17



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU

sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor

e-mail: galcrisulnegru@gmail.com

web: www.galcrisulnegru.ro



Srijinul pentru activitățile din cadrul acestei măsuri, care nu intră în domeniul de aplicare al articolului 42 din TFUE (pentru scheme de calitate aferente produselor alimentare care nu se încadrează în anexa I la TFUE), va fi acordat în conformitate cu art. 48 din Regulamentul (CE) nr. 702/2014 din 25 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare în sectorul agricol și forestier și în zonele rurale pentru a fi compatibile cu piața comună în aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE





SELECȚIA PROIECTELOR

CRITERIU DE SELECȚIE	PUNCTAJ POSIBIL
<p>CS1. Se acorda punctaj daca solicitantul s-a instalat ca tinar fermier intr-o exploatare agricola;</p> <p>Proiectul va fi realizat de tinerii fermieri, cu vârsta până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare (așa cum sunt definiți la art. 2 al R (UE) nr. 1305/2013 sau cei care s-au stabilit în cei cinci ani anteriori solicitării sprijinului, în conformitate cu anexa II a R 1305) respectiv, să se încadreze în una din următoarele categorii:</p> <ul style="list-style-type: none">- Persoană fizică autorizată (PFA) înființată conform OUG nr.44/2008 cu vârsta de până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare a proiectului și care deține competențele și calificările profesionale adecvate.- Întreprindere individuală înființată în baza OUG nr.44/2008 al cărei titular are vârsta de până la 40 de ani inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare a proiectului și deține competențele și calificările profesionale adecvate;- Întreprinderea familială (ÎF) înființată în baza OUG nr.44/2008 cu condiția ca tânărul fermier, solicitant al sprijinului cu vârsta de până la 40 de ani inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare, cu competențele și calificările profesionale adecvate să fie reprezentantul ÎF desemnat prin acordul de constituire și să exercite controlul efectiv asupra exploatației prin deținerea cotei majoritare din patrimoniul de afectare;- Societate cu răspundere limitată cu asociat unic persoană fizică, care este și administratorul societății, cu vârsta de până la 40 ani inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare care deține competențele și calificările profesionale adecvate.- Societate comercială (cu răspundere limitată cu mai mulți asociați cu condiția ca tânărul fermier, solicitant al sprijinului, să exercite controlul efectiv asupra exploatației prin deținerea pachetului majoritar al părților sociale și deținerea funcției de administrator unic al societății comerciale respective și să aibă	40



<p>competențele și calificările profesionale adecvate</p> <p>Pentru toate situațiile mai sus menționate, tânărul fermier trebuie să se fi stabilit (instalat) pentru prima dată ca șef al unei exploatații în exploatarea agricolă vizată de proiect și să nu fi trecut mai mult de cinci ani de la instalare până la depunerea Cererii de finanțare.</p> <p>Data instalării pentru prima dată ca șef de exploatare este data la care tânărul fermier, figurează în evidențele ONRC că a preluat controlul efectiv asupra exploatarei înregistrată la APIA pe numele solicitantului, ca asociat unic/ majoritar și administrator unic al respectivei entități (oricare ar fi statutul juridic), respectiv titular PFA, ÎI/ reprezentant legal în cazul ÎF. Dacă data înregistrării în ONRC a tânărului fermier, diferă de data înregistrării exploatarei la APIA pe numele solicitantului, termenul de 5 ani se va calcula începând cu cea mai recentă înregistrare dintre cele două, față de momentul depunerii. Dacă din verificarea în ONRC rezultă că persoana fizică a mai condus o formă juridică, respectiv, a deținut funcția de asociat/ acționar majoritar și funcția de unic administrator/ titular PFA, ÎI/reprezentant legal în cazul ÎF cu activitate agricolă înscrisă la APIA, nu se mai consideră că îndeplinește condiția de tânăr fermier instalat pentru prima dată. Atenție! Se va avea în vedere data la care exploatarea a fost înregistrată la APIA și nu data la care solicitantul a obținut RO-ul de la APIA. Clarificare cu privire la vârsta tânărului fermier! Din punct de vedere al vârstei, se încadrează în definiția tânărului fermier șef de exploatare, inclusiv tânărul fermier care depune o Cerere de finanțare cu o zi înainte de împlinirea vârstei de 41 de ani.</p>	
<p>CS2. Se acorda punctaj daca produsul certificat face parte dintr-o abordare integrata de realizare a lui;</p> <p>Produsul certificat este realizat în întregime la nivelul exploatarei solicitantului. Astfel toate ingredientele și procesul de producție se desfășoară la nivelul solicitantului.</p>	20
<p>CS3. Se acorda punctaj daca produsul certificat va fi valorificat in cadrul unui lant scurt agro-alimentar prin forme asociative de producatori agricoli.</p> <p>Produsul certificat este comercializat în cadrul unui lant scurt agro-alimentar prin forme asociative de producatori agricoli, respectiv nu implică mai mult de un intermediar între producător și consumator</p>	40



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



TOTAL	100
-------	-----

PUNCTAJUL MINIM admis la finanțare este de **20 puncte**.

DEPARTAJAREA PROIECTELOR CU ACELAȘI PUNCTAJ:

Selecția proiectelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile pentru sesiunea de selecție, iar în cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora, se face în funcție de numărul de membri, în sensul prioritizării grupurilor de producători cu cel mai mare număr de membrii.

În cazul proiectelor cu același punctaj și aceeași prioritate, departajarea acestora se va face în ordinea depunerii proiectelor. Se va lua în considerare data și ora depunerii proiectului.

VALOAREA SPRIJINULUI NERAMBURSABIL

- ❖ Maximum 15.000 EURO/proiect (3000 euro/exploatare si pe an)

Sprijinul se acordă sub forma unui stimulente financiar anual, în decursul unei perioade de maximum cinci ani.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

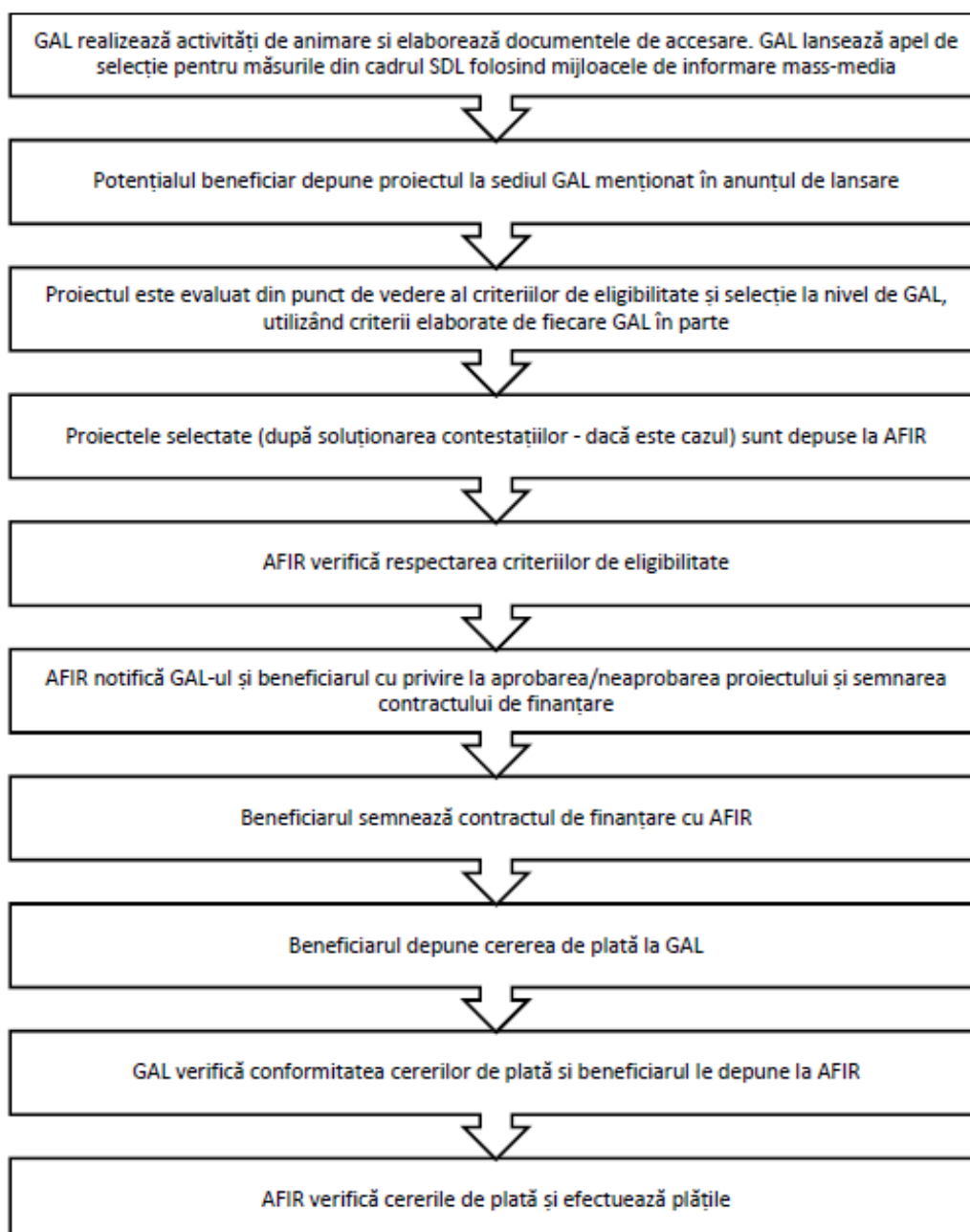




PROCEDURA DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A PROIECTELOR DEPUSE ÎN CADRUL SDL

PRIMIREA ȘI EVALUAREA PROIECTELOR

FLUXUL PROCEDURAL PENTRU ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE





ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



PERIODA DE DEPUNERE A PROIECTELOR: 21.05.2019 - 21.06.2019

PUNCTAJUL MINIM ADMIS LA FINANȚARE: 20 puncte

PRIMIREA ȘI EVALUAREA PROIECTELOR DEPUSE, INCLUSIV TERMENELE STABILITE:

Proiectele se depun la biroul GAL Crisul Negru din localitatea **HOLOD, NR. 228, COMUNA HOLOD, JUD. BIHOR**, în intervalul orar 09:00-14:00 de luni până joi, iar vineri între orele 09:00-12:00 înaintea expirării datei limită de depunere a proiectelor.

Responsabilul din cadrul GAL înregistrează Cererea de finanțare în Registrul proiectelor, aplică acestuia un număr de înregistrare, iar solicitantul primește un bon cu acest număr de înregistrare.

Proiectul va fi înaintat departamentului tehnic responsabil de evaluarea proiectelor, care va efectua următorii pași:

- Verificarea conformității proiectului
- Verificarea eligibilității proiectului
- Verificarea criteriilor de selecție îndeplinite prin proiect.

GAL poate să solicite beneficiarului clarificări referitoare la îndeplinirea condițiilor de eligibilitate și selecție, dacă este cazul. Nu se vor lua în considerare clarificările de natură să modifice datele inițiale ale proiectului depus. Clarificările admise de GAL vor face parte integrantă din Cererea de finanțare și vor fi luate în considerare și de experții AFIR, în cazul în care proiectul va fi selectat.

PERIOADA DE ELABORARE A RAPORTULUI DE EVALUARE:

Pentru toate proiectele evaluate la nivelul GAL, evaluatorii, stabiliți cu respectarea prevederilor SDL, vor verifica eligibilitatea proiectelor îndeplinirea principiilor de selecție și vor acorda punctajele aferente fiecărei cereri de finanțare. Toate verificările se realizează pe evaluări documentate, în baza unor fișe de verificare elaborate la nivelul GAL, datate și semnate de experții evaluatori angajați de GAL în termen de 60 de zile de la închiderea sesiunii de depunere a proiectelor.

Rezultatele procesului de evaluare, în primă fază se consemnează în Raportul de Selecție Intermediar. Acesta va fi semnat de către toți membrii prezenți ai

23



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



Comitetului de Selecție. (reprezentanți legali sau alte persoane mandatate în acest sens de către respectivele entități juridice, în conformitate cu prevederile statutare), specificându-se apartenența la mediul privat sau public - cu respectarea precizărilor din PNDR, cel puțin 51% din voturi sunt exprimate de parteneri din mediul privat și societate civilă. De asemenea, Raportul de selecție va prezenta semnătura reprezentantului CDRJ, care supervizează procesul de selecție. Avizarea Raportului de selecție de către reprezentantul CDRJ reprezintă garanția faptului că procedura de selecție a proiectelor s-a desfășurat corespunzător și s-au respectat principiile de selecție din fișa măsurii din SDL, precum și condițiile de transparență care trebuiau asigurate de către GAL.

Raportul de Selecție Intermediar va fi datat, avizat și de către Președintele GAL/Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens.

Raportul de Selecție Intermediar se va completa în ziua întrunirii Comitetului de selecție a proiectelor și va fi publicat pe site-ul GAL: www.galcrisulnegru.ro, cel târziu în următoarea zi a aprobării acestuia. În baza Raportului de Selecție Intermediar, GAL va notifica aplicanții cu privire la rezultatele procesului de evaluare și selecție.

DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR, INCLUSIV PERIODA ȘI LOCAȚIA DE DEPUNERE A CONTESTAȚIILOR:

Rezultatele procedurii de evaluare consemnate în **Raportul de Selecție Intermediar** și publicate pe site-ul GAL-ului pot fi contestate în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării de către solicitanți, respectiv în termen de maximum 15 zile de la data postării **Raportului de Selecție Intermediar** pe pagina de internet a GAL. Contestatiile vor fi depuse la sediul GAL și vor fi soluționate în termen de 30 de zile lucrătoare de Comisia de Soluționare a Contestatiilor.

Comisia de Soluționare a Contestatiilor, va fi constituită din alți membri decât cei care sunt în componența Comitetului de Selecție, păstrând însă aceiași reprezentativitate.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



PERIODA DE ELABORARE A RAPORTULUI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR ȘI A RAPORTULUI DE SELECȚIE FINAL:

Raportului de soluționare a contestațiilor și a raportului de selecție final va fi elaborat în 30 zile lucrătoare de la depunerea ultimei contestații.

După soluționarea contestațiilor de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor, GAL va publica **Raportul de Contestații și Raportului de Selecție Final** pe pagina proprie de internet, respectiv va notifica aplicanții cu privire la rezultatele procesului.

MODALITATEA DE DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE SELECȚIE A PROIECTELOR:

Toate verificările efectuate de către evaluatori vor respecta principiul de verificare “4 ochi”, respectiv vor fi semnate de către doi experți.

Fiecare persoană implicată în procesul de evaluare și selecție a proiectelor de la nivelul GAL (evaluatori, membrii Comitetului de Selecție și membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor) are obligația de a respecta prevederile OG nr. 66/2011 privind evitarea conflictului de interese și prevederile Cap. XII al SDL - ”Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale”.

Dacă pe parcursul implementării strategiei, în cadrul procesului de evaluare și selecție la nivelul GAL a unor proiecte, apar situații generatoare de conflict de interese, expertul GAL/expertul cooptat este obligat să se abțină de la luarea deciziei sau participarea la luarea unei decizii și să informeze managerul GAL, în vederea înlocuirii cu un alt expert evaluator.

Dacă, în urma verificărilor ulterioare, realizate de departamentele AFIR/DGDR AM PNDR/MADR se constată că nu s-au respectat regulile de evitare a conflictului de interese, așa cum sunt definite în legislația în vigoare, proiectul respectiv va fi declarat neeligibil, iar dacă a fost finanțat se va proceda la recuperarea sumelor conform legislației în vigoare.

Punctajul aferent criteriilor de selecție prevăzute în fișele măsurilor din SDL, se stabilește de către Comitetul Director (organism de conducere) și Comitetul de





ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



Selectie, prioritate avind criteriile care privesc aspectele inovative stabilite in SDL, caracteristice abordarii LEADER.

Pentru selectia proiectelor, GAL prezinta „Fisa de verificare a criteriilor de selectie” pentru fiecare proiect in parte, si Comitetul de Selectie stabileste ierarhia acestor punctaje totale si proiectele care sunt selectate (in limita alocarii bugetare pe masura din SDL).

Selectia se face aplicând regula de „dublu cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție.

Dacă unul dintre proiectele depuse pentru selecție aparține unuia dintre membrii comitetului de selecție, persoana/organizația în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.

COMPONENȚA ȘI OBLIGAȚIILE COMITETULUI DE SELECȚIE ȘI A COMITETULUI DE SOLUȚIONARE A CONTESTATIILOR:

Membrii Comitetului de Selecție format din minimum 7 membri ai parteneriatului (pentru fiecare membru al comitetului de selecție se va stabili de asemenea, un membru supleant) și ai Comisiei de Soluționare a Contestațiilor format din minimum 3 membri ai parteneriatului (pentru fiecare membru al comitetului de soluționare a contestațiilor se va stabili de asemenea, un membru supleant), în îndeplinirea atribuțiilor ce le revin, au următoarele obligații:

- de a respecta confidențialitatea lucrărilor și imparțialitatea în adoptarea deciziilor Comitetului de Selecție și Comisiei de Soluționare a Contestațiilor;
- adoptarea deciziilor în urma soluționării contestațiilor se face de către membri prezenți ai Comisiei de Soluționare a Contestațiilor, prin vot majoritar;
- se vor elabora decizii și vor fi adoptate de Comitetul de selecție sau respectiv a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor, dacă este cazul de o contestație.
- dacă unul din proiectele depuse pentru selectare, aparține unuia din membrii Comitetului de Selecție și ale Comisiei de Soluționare a Contestațiilor, persoana în cauză (organizația), nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.

26



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



COMPLETAREA, DEPUNEREA ȘI VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

Dosarul Cererii de Finanțare conține: **ANEXA 1_CEREREA DE FINANTARE_M3_3A** însoțită de anexele tehnice și administrative, legate într-un singur dosar, astfel încât să nu permită detașarea și/sau înlocuirea acestora.

Cererile de finanțare utilizate de solicitanți vor fi cele disponibile pe site-ul GAL la momentul lansării apelului de selecție (format editabil).

ATENȚIE!

Cererea de Finanțare trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard. Anexele Cererii de Finanțare fac parte integrantă din aceasta.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu ANEXA 1_CEREREA DE FINANTARE_M3_3A:

1. Documente constitutive/ Documente care să ateste forma de organizare* - în funcție de tipul solicitantului (Statut juridic, Act Constitutiv, Cod Unic de Înregistrare, Cod de Înregistrare Fiscală, Înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor etc.).
2. Certificat/certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice Certificate de atestare fiscală, emise în conformitate cu art. 112 și 113 din OG nr. 92/2003, privind Codul de Procedură Fiscală, republicată, de către:
 - a) Organul fiscal competent din subordinea Direcțiilor Generale ale Finanțelor Publice, pentru obligațiile fiscale și sociale de plată către bugetul general consolidat al statului;
 - b) Autoritățile administrației publice locale, în raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (după caz), pentru obligațiile de plată către bugetul local (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor).

Aceste certificate trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor (prin mențiunea „nu are datorii fiscale, sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate).





ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU

sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor

e-mail: galcrisulnegru@gmail.com

web: www.galcrisulnegru.ro



Decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire.

Graficul de eșalonare a datoriilor, în cazul în care această eșalonare a fost acordată.

3. Certificat constatator emis conform legislației naționale în vigoare, din care să rezulte faptul că solicitantul nu se află în proces de lichidare sau faliment.

Nu se depune în cazul solicitanților înființați în baza OG nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații.

4. Copia actului de identitate a reprezentantului legal*.

*Se acceptă inclusiv versiunea scanată, conform prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 41/2016.

5. Document din care să reiasă că solicitantul (fermierul/ grupul de fermieri care în anul anterior de plată a/ au beneficiat de plăți directe care depășesc cuantumul de 5.000 euro) este înregistrat la Oficiul Național al Registrului Comerțului (prezintă cod CAEN din care rezultă activitatea agricolă) sau Actul normativ de înființare/actul constitutiv/statutul, din care să reiasă activitatea agricolă.

6. Documente care atestă dreptul de proprietate/ folosință (contract de concesiune/ comodat/ închiriere/ administrație) pentru exploatarea agricolă*

*În situația în care primăriile nu pot elibera copia Registrului agricol cu situația curentă, se va depune copia ultimei înregistrări a registrului agricol însoțită de adeverință emisă de primărie privind situația curentă.

7. Program de promovare (care include planul de informare defalcat pe acțiuni, mijloace, perioade și activități de promovare cu rezultate scontate pentru proiectul depus) *(este obligatoriu pentru proiectele care prevăd activități de informare și promovare a unor produse care fac obiectul unei scheme de calitate)*

8. Alte documente justificative, după caz

28



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE





ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



Cererea de Finanțare se va redacta pe calculator, în limba română și trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard. Anexele Cererii de finanțare fac parte integrantă din aceasta. Documentele obligatorii de anexat la momentul depunerii cererii de finanțare vor fi cele precizate în modelul-cadru. Completarea Cererii de finanțare, inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelului standard adaptat de GAL. Modificarea modelului standard de către solicitant (eliminarea, renumerotarea secțiunilor, anexarea documentelor suport în altă ordine decât cea specificată etc.) poate conduce la respingerea Dosarului Cererii de Finanțare.

Dosarul Cererii de Finanțare va cuprinde în mod obligatoriu un opis, cu următoarele:

Nr. crt.	Titlul documentului	Nr. Pagină (de la..... până la.....)
----------	---------------------	--------------------------------------

Pagina opis va fi pagina cu numărul 0 a Cererii de Finanțare.

Cererea de Finanțare trebuie completată într-un mod clar și coerent pentru a înlesni procesul de evaluare a acesteia. În acest sens, se vor furniza numai informațiile necesare și relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia și în ce măsură proiectul contribuie la realizarea obiectivelor Strategiei de Dezvoltare Locală.

Pentru proiectele de servicii care vizează "acțiuni pentru transferul de cunoștințe (formare) și acțiuni de informare", solicitantul este obligat să prezinte ca document suplimentar la Secțiunea C a Cererii de finanțare, procesul verbal de recepție sau un alt document similar pentru serviciile realizate și înscrise în secțiunea C, finanțate prin alte programe/măsurile din PNDR. Aceste documente trebuie să conțină date concrete privind obiectivul proiectului, locația și perioada de desfășurare, numărul de acțiuni, număr de participanți, listele de prezență etc., în funcție de tipul serviciului.

Beneficiarul poate opta pentru obținerea unui avans prin bifarea căsuței corespunzătoare în Cererea de finanțare.

Beneficiarul care nu a solicitat avans la data depunerii Cererii de Finanțare, are posibilitatea de a solicita obținerea avansului ulterior semnării Contractului de

29



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



Finanțare FEADR cu condiția să nu depășească data depunerii primului dosar al Cererii de Plată la Autoritatea Contractantă și atunci când are avizul favorabil din partea AFIR pentru achiziția prioritar majoritară. Avansul se recuperează la ultima tranșă de plată.

Compartimentul tehnic al GAL asigură suportul necesar solicitanților pentru completarea cererilor de finanțare, privind aspectele de conformitate pe care aceștia trebuie să le îndeplinească.

Responsabilitatea completării cererii de finanțare în conformitate cu Ghidul de implementare aparține solicitantului.

Cererea de finanțare se depune în format letric în **două exemplare (un original și o copie)** și în format electronic (CD/DVD - 2 exemplare, care va cuprinde scan-ul cererii de finanțare).

Exemplarele vor fi marcate clar, pe copertă, în partea superioară dreaptă, cu „ORIGINAL”, respectiv „COPIE”.

ATENȚIE! Dosarul cererii de finanțare se depune în format fizic la sediul GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE





ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



CONTRACTAREA FONDURILOR

După încheierea etapelor de verificare a Cererii de finanțare, inclusiv a verificării pe teren dacă este cazul (pentru proiectele de investiții/cu sprijin forfetar), experții CRFIR vor transmite către solicitant formularul de Notificare a solicitantului privind semnarea Contractului/Deciziei de finanțare (formular E6.8.3L), care va cuprinde condiții specifice în funcție de măsura ale cărei obiective sunt atinse prin proiect și în funcție de cererea de finanțare utilizată. O copie a formularului va fi transmisă spre știință GAL-ului. În cazul în care solicitantul nu se prezintă în termenul precizat în Notificare pentru a semna Contractul/Decizia de finanțare și nici nu anunță AFIR, atunci se consideră că a renunțat la sprijinul financiar nerambursabil.

Toate Contractele/Deciziile de finanțare (C1.1L/C1.0L) se întocmesc și se aprobă la nivel CRFIR și se semnează de către beneficiar, cu respectarea termenelor prevăzute de Manualul de procedură pentru evaluarea, selectarea și contractarea cererilor de finanțare pentru proiecte aferente sub-măsurilor, măsurilor și schemelor de ajutor de stat sau de minimis aferente Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014 - 2020 (Cod manual: M01-01). Pentru Contractele/Deciziile de finanțare aferente proiectelor de investiții/sprijin forfetar se vor respecta pașii procedurali și se vor utiliza modelele de formulare din cadrul Manualului de procedură pentru evaluarea, selectarea și contractarea cererilor de finanțare pentru proiecte aferente sub-măsurilor, măsurilor și schemelor de ajutor de stat sau de minimis aferente Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014 - 2020 (Cod manual: M 01-01)/modificare contracte - Manual de procedură pentru implementare - Secțiunea I: Modificarea contractelor de finanțare/Deciziilor de finanțare, (Cod manual: M 01-02), în funcție de măsura ale cărei obiective sunt atinse prin proiect și în funcție de cererea de finanțare utilizată.

Cursul de schimb utilizat se stabilește astfel:

- pentru măsurile pentru care regulamentele europene nu prevăd plăți anuale de sprijin este cursul euro-leu de la data de 1 ianuarie a anului în care a fost luată decizia de acordare a finanțării, respectiv anul semnării contractului de finanțare, publicat pe pagina web a Băncii Central Europene <http://www.ecb.int/index.html>;
- pentru măsurile în cadrul cărora sprijinul se acordă în plăți anuale, cursul de schimb aplicabil fiecărei plăți va fi cursul de schimb BCE valabil pentru data de 1 ianuarie a anului pentru care se efectuează plata respectivă.

31



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



Expertul CRFIR poate solicita informații suplimentare beneficiarului în vederea încheierii Contractului/Deciziei de finanțare, prin intermediul formularului C3.4L.

În cazul neîncheierii sau încetării Contractelor/Deciziilor finanțate prin Sub-măsura 19.2, CRFIR are obligația de a transmite către beneficiar și către GAL decizia de neîncheiere/încetare. Sumele aferente Contractelor/Deciziilor neîncheiate/încetate se realocă GAL, în vederea finanțării unui alt proiect din cadrul aceleiași măsuri SDL în care era încadrat proiectul neîncheiat/încetat.

În cazul proiectelor pentru care nu s-au încheiat Contracte de finanțare, precum și în cazul Contractelor de finanțare încetate, beneficiarii pot solicita restituirea cererii de finanțare, exemplar copie, în format electronic (CD).

Pe tot parcursul derulării Contractelor/Deciziilor de finanțare, AFIR poate dispune reverificarea proiectului dacă este semnalată o neregulă asupra aplicării procedurii de evaluare, contractare și implementare ce ridică suspiciuni de fraudă. În cazul în care se constată că s-a produs o neregulă în aceste etape de evaluare și derulare a Contractului/Deciziei de finanțare, AFIR poate dispune încetarea valabilității angajamentului legal printr-o notificare scrisă din partea AFIR, adresată beneficiarului, fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanței judecătorești. **Atenție!** Pe durata de valabilitate (și monitorizare, în cazul proiectelor de investiții/cu sprijin forfetar) a contractului de finanțare, beneficiarul va furniza GAL-ului orice document sau informație în măsură să ajute la colectarea datelor referitoare la indicatorii de monitorizare aferenți proiectului.

ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

Dacă pe parcursul perioadei de implementare a proiectului Autoritatea Contractantă constată neîndeplinirea de către beneficiar a obligațiilor asumate la semnarea Contractului de finanțare sau omisiunea notificării AFIR/CRFIR în cazul operării unor modificări care afectează Contractul de finanțare sau în cazul în care se constată deficiențe în implementare, se va demara procedura de încetare a Contractului de finanțare în conformitate cu prevederile Anexei I - "Prevederi generale" și recuperarea ajutorului financiar nerambursabil acordat (dacă au fost efectuate plăți).

Părțile pot decide, prin acord, încetarea Contractului de finanțare și ca urmare a solicitării scrise din partea beneficiarului, aprobată de Autoritatea Contractantă, caz în care beneficiarul va restitui integral sumele primite ca finanțare nerambursabilă până la data încetării Contractului. Decizia de încetare a

32



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



Contractului de finanțare va fi comunicată și GAL.

Obiectul Contractului îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AFIR, pentru punerea în aplicare a Cererii de Finanțare asumată de către solicitant. Solicitantului se va acorda finanțarea nerambursabilă în termenii și condițiile stabilite în Contractul de Finanțare și anexele acestuia, în conformitate cu prevederile documentelor de accesare aferente sub-măsurii 19.2.

Pentru proiectele selectate, CRFIR notifică beneficiarul privind selectarea Cererii de Finanțare în vederea prezentării documentelor necesare contractării în maxim 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării, precum și a documentelor originale depuse în copie la Dosarul Cererii de Finanțare, pentru ca expertul CRFIR să verifice conformitatea cu originalul acestora.

AVANS

În cazul proiectelor de servicii nu se acordă plăți în avans.

ACHIZIȚII

În funcție de tipul de beneficiar (public/privat) conform fișei măsurii în care se încadrează proiectul, beneficiarii vor aplica fie legislația de achiziții publice, precum și Manualul de achiziții publice și Instrucțiunile de achiziții pentru beneficiari publici, fie Manualul operațional de achiziții pentru beneficiarii privați ai PNDR 2014-2020 și Instrucțiunile de achiziții pentru beneficiarii privați, în conformitate cu cerințele Autorității Contractante.

Nerespectarea de către beneficiarii FEADR a Instrucțiunilor privind achizițiile publice/private - anexă la contractul de finanțare, atrage neeligibilitatea cheltuielilor aferente achiziției de servicii, lucrări sau bunuri.

Achizițiile se vor desfășura respectând legislația națională specifică achizițiilor publice precum și Instrucțiunile și Manualul de achiziții publice ce se vor anexa contractului de finanțare. Pentru a facilita buna desfășurare a procedurilor de achiziții, beneficiarii vor folosi fișele de date model, specifice fiecărui tip de investiție, ce se regăsesc în instrucțiuni. Termenul de finalizare al achizițiilor și





ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



depunerea acestora spre avizare, se va corela cu termenul limită în care trebuie să se încadreze depunerea primei tranșe de plată menționată la art. 4 din HG 226/2015.

Achiziția de lucrări și documentațiile tehnice ce se vor publica în SEAP, vor avea la bază proiectul tehnic de execuție avizat în prealabil de către AFIR.

În contextul derulării achizițiilor publice, conflictul de interese se definește prin:

A. Conflictul de interese între beneficiar / comisiile de evaluare și ofertanți:

Acționariatul beneficiarului (până la proprietarii finali), reprezentanții legali ai acestuia, membrii în structurile de conducere ale beneficiarului (administratori, membri în consilii de administrație etc) și membrii comisiilor de evaluare:

- a. dețin acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți sau subcontractanți;
- b. fac parte din structurile de conducere (reprezentanți legali, administratori, membri ai consiliilor de administrație etc.) sau de supervizare ale unuia dintre ofertanți sau subcontractanți;
- c. sunt în relație de rudenie până la gradul IV sau afin cu persoane aflate în situațiile de mai sus.

B. Conflictul de interese între ofertanți:

Acționariatul ofertanților (până la proprietarii finali), reprezentanții legali, membrii în structurile de conducere ale beneficiarului (consilii de administrație etc):

- a. Dețin pachetul majoritar de acțiuni la celelalte firme participante pentru aceeași achiziție (OUG 66/2011);
- b. Fac parte din structurile de conducere (reprezentanți legali, administratori, membri ai consiliilor de administrație etc) sau de supervizare ale unui alt ofertant sau subcontractant;
- c. Sunt în relație de rudenie până la gradul IV sau afin cu persoane aflate în situațiile de mai sus.

Nerespectarea de către beneficiarii FEADR a Instrucțiunilor privind achizițiile publice / private - anexă la contractul de finanțare, atrage neeligibilitatea cheltuielilor aferente achiziției de servicii, lucrări sau bunuri. Pe parcursul





ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



derulării procedurilor de achiziții, la adoptarea oricărei decizii, trebuie avute în vedere următoarele principii:

- ❖ Nediscriminarea;
- ❖ Tratatul egal;
- ❖ Recunoașterea reciprocă;
- ❖ Transparența;
- ❖ Proportionalitatea;
- ❖ Eficiența utilizării fondurilor;
- ❖ Asumarea răspunderii.

TERMENELE LIMITĂ ȘI CONDIȚIILE PENTRU DEPUNEREA CERERILOR DE PLATĂ A AVANSULUI ȘI A CELOR AFERENTE TRANȘELOR DE PLATĂ

În etapa de autorizare a plăților, toate cererile de plată trebuie să fie depuse inițial la GAL pentru efectuarea conformității, iar ulterior, când se depun la AFIR, la dosarul cererii de plată, se va atașa și fișa de verificare a conformității emisă de GAL.

Beneficiarii au obligația de a depune la GAL și la AFIR Declarațiile de eşalonare, conform prevederilor Contractului /Deciziei de finanțare.

Pentru depunerea primului dosar de plată, se vor avea în vedere prevederile HG nr. 226/2015, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare la data depunerii Dosarului Cererii de Plată.

În cazul în care beneficiarul optează pentru plata avansului, conform Contractului de finanțare/Actului Adițional, acesta va depune Declarația de eşalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de Plată AP 0.1L (Modulul Avans) în termen de maximum 60 de zile calendaristice de la semnarea Contractului de finanțare/Actului Adițional pentru acordarea avansului.

Dosarul Cererii de Plată se depune inițial la GAL, în două exemplare, pe suport de hârtie, la care se atașează pe suport magnetic documentele întocmite de beneficiar. După verificarea de către GAL, beneficiarul depune documentația însoțită de Fișa de verificare a conformității DCP emisă de către GAL, la structurile teritoriale ale AFIR (OJFIR/CRFIR - în funcție de tipul de proiect). Dosarul Cererii de Plată trebuie să cuprindă documentele justificative prevăzute în Instrucțiunile

35



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



de plată (anexă la Contractul de finanțare), care se regăsesc pe pagina de internet a AFIR www.afir.madr.ro.

Modelele de formulare care trebuie completate de beneficiar (Cererea de plată, Identificarea financiară, Declarația de cheltuieli, Raportul de asigurare, Declarația pe propria răspundere a beneficiarului) sunt disponibile la GAL, OJFIR sau pe site-ul AFIR (www.afir.info).

Rectificarea Declarației de eșalonare se poate realiza de către beneficiar de maxim două ori în perioada de execuție a Contractului de finanțare.

În situația în care se aprobă prelungirea duratei de execuție peste termenul maxim de 24/36 de luni, după caz, beneficiarului i se va mai permite o nouă rectificare în conformitate cu noua perioadă de execuție aprobată.

În cazul proiectelor pentru care se decontează TVA-ul de la bugetul de stat conform prevederilor legale în vigoare beneficiarii trebuie să depună și Declarația de eșalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de Plată distinctă pentru TVA.

Termenul limită de efectuare a plăților către beneficiar este de **maxim 90 de zile calendaristice** de la data înregistrării cererii de plată conforme.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE





ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CRISUL NEGRU
sediul: loc. Holod, nr 228, Jud. Bihor
e-mail: galcrisulnegru@gmail.com
web: www.galcrisulnegru.ro



MONITORIZAREA PROIECTULUI

Pe parcursul derulării proiectelor, GAL va realiza în etape prestabilite prin diferite metode monitorizarea fiecărui proiect contractat și finanțat prin GAL. După contractarea fiecărui proiect, GAL va comunica beneficiarului perioadele de raportare și metodele de monitorizare care vor fi aplicate de-a lungul implementării, care vor fi stabilite în funcție de tipul proiectului, complexitatea activităților propuse și durata de implementare a acestuia.

Una dintre metodele aplicate va fi cea de intervievare telefonică (cel puțin trimestrială) a beneficiarului referitor la stadiul implementării proiectului. Informațiile obținute vor fi înregistrate pe fișe de monitorizare, respectiv problemele și eventualele blocaje identificate vor fi rezolvate cu sprijinul departamentului tehnic.

GAL va întocmi un centralizator privind progresul proiectelor. Anual va fi întocmit un raport de monitorizare a proiectelor depuse la GAL, în urma căruia se va realiza o evaluare a progreselor, problemelor, blocajelor, rezultatelor sau a bunelor practici identificate în cea ce privește implementarea proiectelor finanțate prin GAL.

Aceste activități de monitorizare și evaluare vor asigura implementarea efectivă și la timp a proiectelor, inclusiv administrarea adecvată a resurselor proiectului și evaluarea activităților și rezultatelor acestuia. Monitorizarea oferă informații privind evoluția punerii în aplicare a programului în raport cu indicatorii de inputuri financiare, de realizări și de rezultate.

Activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectelor finanțate prin LEADER, trebuie să fie incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului și să fie utilizate pentru activitatea care a beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți. GAL are posibilitatea de a reduce această perioadă la 3 ani, în situația sprijinului sumă forfetară cu respectarea prevederilor specifice din Reg. 1303/2013.

